



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 65/2024**

(Processos Administrativos nº 311 e 1540/2024)

Torna-se público que o Município de Patrocínio Paulista, estado de São Paulo, por meio do Departamento de Licitações, com sede à Praça Nossa Senhora do Patrocínio, nº 1168, Centro, Patrocínio Paulista – SP, através da Pregoeira designada pela Portaria nº 2.476/2024 de 28 de maio de 2024 realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, do Decreto nº 3.642/23 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital para:

**REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS ESCOLARES E DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, COM COTA ESPECIAL PARA MICROEMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.**

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇO** para o **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS ESCOLARES E DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em lotes, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes forem de seu interesse.

1.3. **COTAS PARA ME/EPP.** Em cumprimento ao artigo 48, inciso III, da Lei Complementar Federal nº 123/2006, a adjudicação dos itens será dividida em cota principal e cota reservada à participação de microempresas, empresas de pequeno porte que preencham as condições estabelecidas no art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, no limite máximo de até 25% (vinte e cinco) do objeto, conforme o detalhamento constante do Termo de Referência.

1.3.1. As cotas principal e reservada serão licitadas pela Contratante de forma simultânea e independente.

1.3.2. Se a mesma licitante vencer a cota principal e a cota reservada, o pregoeiro negociará com a licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar, antes de concluída a fase de aceitabilidade dos preços da segunda negociação, para que a contratação de ambas as cotas ocorra pelo valor menor.

1.4. O Pregão Eletrônico terá início, em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases, observando as seguintes datas e horários para os procedimentos:





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

Recebimento das propostas e documentos de habilitação: **até às 08:30 horas do dia 19 de agosto de 2024.**

Abertura das propostas: **às 08:40 horas do dia 19 de agosto de 2024.**

Início da disputa de preços: **às 09:00 horas do dia 19 de agosto de 2024.**

**E-MAIL DE COMUNICAÇÃO:** [copel@patrocinio paulista.sp.gov.br](mailto:copel@patrocinio paulista.sp.gov.br),

**TELEFONE:** (16) 3145-9910

**ENDEREÇO ELETRÔNICO DO CERTAME:** [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

**SITE INSTITUCIONAL:** [www.patrocinio paulista.sp.gov.br](http://www.patrocinio paulista.sp.gov.br)

## **2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1. Poderão participar do presente pregão eletrônico as empresas que:

- a) Possuam ramo de atividade pertinente ao objeto desta contratação e que atendam a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos.
- b) Estejam previamente credenciadas no Portal Licitanet: <http://www.licitanet.com.br>.
- c) O licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências previstas neste Edital, bem como com a descrição técnica constante do Anexo I do presente edital.
- d) A participação do licitante resulta no pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Não poderão disputar esta licitação:

2.5.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu (s) anexo (s);

2.5.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.5.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.5.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

2.5.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.5.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.5.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.5.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.5.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.5.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

2.6. O impedimento de que trata o item 2.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.5.2 e 2.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.8. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.9. O disposto nos itens 2.5.2 e 2.5.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.10. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

2.11. A vedação de que trata o item 2.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

### **3 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

3.1 - Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3 Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço, observado o disposto nos itens 7.1.1 e 7.10.1 deste Edital.

3.4 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1 Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

3.4.3 Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

3.4.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.6 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.6.1 No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.6.2 Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.7 A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

3.8 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.9 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.10 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.11 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.11.1 A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.11.2 Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.12 O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.12.1 Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.13 O valor final mínimo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.14 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.15 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

4.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1 Valor unitário e total do lote;

4.1.2 Marca; (só para os industrializados ou processados)

4.1.3 Fabricante; (só para os industrializados ou processados)

4.1.4 Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

- 4.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 4.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 4.6 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 4.7 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 4.8 O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.
- 4.9 Os licitantes devem respeitar os preços máximos cotado nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;
- 4.9.1 Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 4.9.
- 4.10 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo ou, Tribunal de contas da União, quando se tratar de recursos federais e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

- 5.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 5.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 5.2.1 Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 5.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 5.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 5.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 5.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

- 5.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 5.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.8 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$1,00 (um real)**.
- 5.9 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 5.10 O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 5.11 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 5.11.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.11.2 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.11.3 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.11.4 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 5.11.5 Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.12 Após o término dos prazos estabelecidos, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.13 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 5.14 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 5.15 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 5.16 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 5.17 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 5.18 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática,



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

5.18.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.18.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.18.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.18.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.19 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.19.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.19.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.19.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.19.4 O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.19.5 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.20 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**6 DA FASE DE JULGAMENTO**

**6.1** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
- c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- d) Cadastro de Apenados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

**6.2** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

**6.3** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

**6.3.1** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

**6.3.2** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

**6.3.3** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**6.4** Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

**6.5** Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 3.6 deste edital.

**6.6** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

**6.7** Será desclassificada a proposta vencedora que:

- 6.7.1** Contiver vícios insanáveis;
- 6.7.2** Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 6.7.3** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 6.7.4** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.7.5** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**7. No caso de bens e DA FASE DE HABILITAÇÃO**

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.2.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.5. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

7.6. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.7. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.8. A habilitação será verificada observando-se a apresentação dos documentos por ele exigidos.

7.8.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

7.9. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus documentos e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

7.9.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

7.10. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.10.1. Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **(2 duas horas)**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

7.10.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.11. A verificação da documentação somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.11.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.12. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

7.12.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.12.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.13. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.14. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.10.1.

7.15. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.16. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

## 7.18 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

### I - JURÍDICA

A documentação relativa à habilitação jurídica da empresa, cujo objeto social deverá ser compatível com o objeto licitado, consistirá em:

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual;
- b) No caso de MEI, deverá ser apresentado o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI) e cópia de documento oficial com foto do microempreendedor.
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

- d) Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando -se de sociedades empresárias;
- e) Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando -se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- f) Decreto de autorização em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- g) Certidão ou ficha cadastral da Junta Comercial, da sede da licitante, comprovando a qualidade de ME, EPP ou MEI. (Esse documento é obrigatório apenas para ME/EPP/MEI).

## II - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

A documentação relativa à Regularidade Fiscal e Trabalhista consistirá em:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal que deverá ser comprovada através da apresentação de Certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal, referente ao ramo de atividade do objeto licitado, relativa ao domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante, não havendo necessidade de apresentação de Certidão emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional.
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Fazenda Municipal (mobiliária) referente ao ramo de atividade do objeto licitado, relativa ao domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante, que deverão ser comprovadas através da apresentação de Certidões expedidas, respectivamente, pela Secretaria da Fazenda do Estado e pela Prefeitura Municipal do domicílio do licitante.
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS através do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal.
- f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, que deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei Federal Nº 12.440 de 07 de julho de 2011.

III - As provas de regularidade deverão ser feitas por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte

IV- A licitante devidamente enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar os documentos relativos à regularidade fiscal e/ou trabalhista, mesmo que apresentem alguma restrição. Na hipótese de haver alguma restrição relativa à regularidade fiscal e/ou trabalhista, será assegurado prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, a realização do pagamento ou parcelamento do débito e a emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

V- O prazo para regularização fiscal e/ou trabalhista será contado a partir da adjudicação objeto da licitação ao licitante vencedor e homologação o procedimento licitatório.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

VI - A não regularização da documentação, no prazo previsto, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21.

**VII- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO -FINANCEIRA**

De forma a demonstrar a prova de Qualificação Econômico-Financeira, os licitantes deverão apresentar:

- a) Certidão negativa de falência, de recuperação judicial ou recuperação extrajudicial expedida pelo distribuidor (es) do domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante, com data não superior a 90 (noventa) dias da data limite para recebimento das propostas, se outro prazo não constar do documento.
- b) No caso de empresa em recuperação judicial será aceita certidão positiva, desde que acompanhada do Plano de Recuperação, devidamente homologado pelo juízo, em vigência, e que demonstre a capacidade de atendimento das exigências para a comprovação econômico-financeira previstas no edital
- c) No caso de sociedade civil, a proponente deverá apresentar certidão dos processos cíveis em andamento, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 90 (noventa) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

**VIII - OUTRAS COMPROVAÇÕES:**

Declaração de que não emprega menores de 18 anos (ANEXO II);

Declaração de que não é considerada inidônea. (ANEXO III);

Declaração de ME/EPP (ANEXO V);

Declaração de pleno atendimento aos requisitos para habilitação. (ANEXO VI);

Declaração de autenticidade (ANEXO VII).

**7.19 DISPOSIÇÕES GERAIS**

7.19.1 Constituem motivos para inabilitação do licitante:

- a) A não apresentação da documentação exigida para habilitação.
- b) A apresentação de documentos com prazo de validade vencido; (exceto para empresas devidamente enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06)
- c) A substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;
- d) O não cumprimento dos requisitos de habilitação.
- e) Se o licitante desatender às exigências para a habilitação, o (a) Pregoeiro(a), respeitada a ordem de classificação, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.19.2 Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente. Nas certidões solicitadas será considerado o prazo de validade constante no documento ou o previsto em lei, e na sua ausência, quando emitidas no máximo até 180 (cento e oitenta) dias anteriores a data limite para o recebimento das propostas.





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

17.9.3 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz. A Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa aos Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive o INSS e a Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, deverão estar em nome da matriz.

17.9.4 A empresa que não fizer a entrega de amostras exigida.

## **8. DOS RECURSOS**

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

8.3.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na plataforma <http://www.licitanet.com.br>

## **9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

9.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

9.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

9.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

9.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

- 9.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;
- 9.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 9.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- 9.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 9.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 9.1.5. Fraudar a licitação
- 9.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
  - 9.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
  - 9.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - 9.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 9.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 9.1.8. Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).
- 9.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
  - 9.2.1. Advertência;
  - 9.2.2. Multa;
  - 9.2.3. Impedimento de licitar e contratar e
  - 9.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
  - 9.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.
  - 9.3.2. As peculiaridades do caso concreto.
  - 9.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes.
  - 9.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública.
  - 9.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 9.4. A multa será recolhida em percentual de até 10% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial, sem prejuízo das demais penalidades previstas.
- 9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 9.7. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

9.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).

9.9. Caberá recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis da aplicação das sanções impostas, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 2 (dois) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.10. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.11. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data da abertura do certame.

10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, na plataforma <http://www.licitanet.com.br>

10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

10.4.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.3. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

11.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

11.5. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

11.6. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

11.7. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

11.8 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

11.9 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

11.10 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

11.11 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

11.12 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://www.patrociniopaulista.sp.gov.br> <http://www.licitanet.com.br>

11.13 As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta dos recursos da lei orçamentária anual a ser executada no exercício de 2024, na seguinte dotação orçamentária:

02.01 – Gabinete do Prefeito

02.01.01 – Departamento de Gabinete

04.122.0002.2002.0000 – Execução Serviços Administração Gabinete

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.02 – Secretaria de Gestão Pública e Planejamento

02.02.01 – Departamento Administrativo

04.122.0004.2032.0000 – Manutenção Gestão Pública e Planejamento

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.04 – Secretaria Municipal de Saúde

02.04.01 – Departamento de Saúde

10.301.0008.2007.0000 – Manutenção dos Serviços de Assistência Médica

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**310.000 – Recursos Municipais**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.01 – Ensino Infantil

12.365.0016.2009.0000 – Manutenção do Ensino Pré-Escolar Municipal

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**213.000 – Recursos Municipais**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.01 – Ensino Infantil

12.365.0016.2043.0000 – Manutenção Creche



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**212.000 – Recursos Municipais**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.02 – Ensino Fundamental

12.361.0011.2010.0000 – Manutenção dos Serviços de Ensino Fundamental

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**220.000 – Recursos Municipais**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.02 – Ensino Fundamental

12.361.0011.2010.0000 – Manutenção dos Serviços de Ensino Fundamental

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**220.000 – Recursos Municipais**

**0.08.00 – Emenda Impositiva Ficha 128**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.03 – Ensino FUNDEB

12.361.0011.2011.0000 – Manutenção Ensino Fundamental FUNDEB

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**262.000 – Recursos Municipais**

02.06 – Secretaria Municipal Desenvolvimento Social

02.06.01 – Departamento de Inclusão Social e Cidadania

08.244.0005.2019.0000 – Serviços de Assistência e Promoção Social

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.06 – Secretaria Municipal Desenvolvimento Social

02.06.03 – Fundo Municipal de Assistência Social

08.244.0007.2021.0000 – Serviços Apoio Fundo Assistência Social

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**510.000 – Recursos Municipais**

**500.001 – Recursos Federais**

02.06 – Secretaria Municipal Desenvolvimento Social

02.06.04 – Departamento de Esportes

27.812.0023.2018.0000 – Manutenção dos Serviços Esporte

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.07 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano

02.07.01 – Departamento de Obras, Engenharia

15.452.0019.2023.0000 – Manutenção dos Serviços de Ruas e Avenidas





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.07 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano

02.07.01 – Departamento de Obras, Engenharia

17.512.0020.2026.0000 – Manutenção Serviços Água e Esgoto

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

**12 DO PAGAMENTO**

O pagamento será realizado até o 20º (vigésimo) dia útil, do mês subsequente à apresentação da nota fiscal, que deverá ser enviada para o e-mail [compras@patrocinio paulista.sp.gov.br](mailto:compras@patrocinio paulista.sp.gov.br), na qual deve conter na sua descrição o número do contrato e do processo licitatório, devidamente validado pela Gestora do Contrato, a senhora **Larice de Fátima Caparelli, Supervisora de Ensino** e pelos fiscais do contrato, a senhora **Staela Fernanda Morais, Monitora de Creche** e o senhor **Wilson Wagner de Andrade Cason, Chefe de Suprimentos de Materiais** na qual fique comprovada a entrega dos itens e, ainda, prova de recolhimento da contribuição previdenciária e do FGTS, dessa forma, demonstrando estar mantendo as condições de habilitação, e o cumprimento da legislação de regência, conforme declaração apresentada no certame.

**13 DA CONTRATAÇÃO**

13.1. O proponente vencedor deverá aceitar/assinar o Pedido de Compras e/ou instrumento equivalente ou assinar o Contrato dentro do prazo **de 05 (cinco) dias úteis** contados do comunicado do resultado deste **PREGÃO ELETRÔNICO**, que será publicado no **Diário Oficial do Município de Patrocínio Paulista**, Estado de São Paulo.

13.1.1. O prazo concedido para assinatura/aceitação do Pedido de Compras e/ou instrumento equivalente ou formalização do Contrato, poderá ser **prorrogado uma única vez**, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, pela parte, e desde que motivo justificado e aceito pela Administração.

13.1.2. Pela recusa injustificada em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido no item 13.1. e/ou 13.1.1, a PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO PAULISTA aplicará multa de 10% (dez por cento) do valor do ajuste, sem prejuízo das demais cominações previstas em lei.

13.1.3. Implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 155, da Lei Federal nº 14.133/21, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação:

a) Quando o convocado não assinar ou não aceitar o termo de contrato ou o pedido de compra no prazo e condições referenciados neste edital.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

b) Quando as microempresas e empresas de pequeno porte não regularizarem a documentação, no prazo legalmente previsto.

**13.1.4. Este contrato vigorará pelo período de 12 (doze) meses.**

**14. PRAZOS, FORMA, LOCAL E AMOSTRA**

14.1. Os materiais serão solicitados conforme a ordem de compra expedida pela CONTRATANTE e deverão ser entregues pela CONTRATADA na sede do município, no almoxarifado central da Prefeitura Municipal, localizado na Praça Nossa Senhora do Patrocínio, 1168 – Centro – Patrocínio Paulista/SP, no prazo de 15 dias;

14.2. A fiscalização e aceitação do objeto serão do órgão responsável pelos atos de controle e administração do contrato decorrente do processo de licitação. Sendo que os materiais serão recebidos depois de conferidas às especificações e quantidades dos mesmos;

14.3. Só serão aceitos os fornecimentos de materiais que estiverem de acordo com as especificações e quantitativos exigidos, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos agentes competentes. Não serão aceitos materiais cujas condições de armazenamento e transporte não sejam satisfatórias;

14.4. O recebimento se efetivará provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos materiais com as especificações.

14.5. Constatado o atendimento às exigências do edital (especificação e documentação), o(s) proponente(s), será(ão) declarado(s) **provisoriamente vencedor(es). O vencedor (provisório) do item deverá, até 07 (sete) dias, a partir do término da sessão;**

14.6. **As amostras não serão devolvidas. A(s) amostra(s) deverá(ão) estar embalada (s) e devidamente identificada (s) quanto ao número do lote e sua descrição, composição, unidade de medida (kg, grama, litro, outros), marca, razão social e CNPJ da empresa, validade do produto, encaminhadas aos cuidados da gestora do contrato, a senhora Larice de Fátima Caparelli, Supervisora de Ensino, no endereço Praça Nossa Senhora do Patrocínio nº 1168, Centro, Cep: 14415-029, Município de Patrocínio Paulista/SP. A amostra será avaliada de acordo com os critérios estabelecidos no Anexo X– Critérios para Avaliação das Amostras;**

14.7. No caso da não aprovação das amostras apresentadas pelo primeiro colocado será convocado o segundo e, estando ele devidamente habilitado, deverá, nas mesmas condições do primeiro, apresentar a (s) amostra (s) do item, sendo a ele praticados os mesmos procedimentos aplicados ao primeiro. O procedimento será repetido até que se encontre o proponente que atenda todas as exigências.

14.8. **A avaliação das amostras poderá ser acompanhada pelos representantes das empresas. Após a fase de análise das propostas será aberto o prazo de três dias úteis, para a apresentação de recursos pelas proponentes. Uma vez julgados os recursos (se houverem) serão declarados os vencedores dos itens.**

14.9. Após declarados os vencedores, o objeto será adjudicado a ele(s) na ordem de classificação durante a etapa de lances e no preço do melhor colocado, aprovadas as amostras.

14.10. **Deverá ser apresentado amostra do material indicado na coluna “PRODUTO COM AMOSTRAS” - indicação feita com um “X”.**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**14 INTEGRAM ESTE EDITAL, PARA TODOS OS FINS E EFEITOS, OS  
SEGUINTE ANEXOS:**

- 15.1.1.1. ANEXO I - Termo de Referência
- 15.1.2. ANEXO II – Declaração de que não emprega menores de 18 anos
- 15.1.3. ANEXO III – Declaração de que não é considerada inidônea
- 15.1.4. ANEXO IV – Minuta da Proposta
- 15.1.5. ANEXO V- Declaração de ME/EPP
- 15.1.6. ANEXO VI- Declaração de pleno atendimento aos requisitos para habilitação
- 15.1.7. ANEXO VII - Declaração de autenticidade
- 15.1.8. ANEXO VIII - Minuta da Ata de Registro de Preços
- 15.1.9. ANEXO IX – Termo de ciência e de notificação
- 15.1.10. ANEXO X - Critérios para avaliação das amostras

Patrocínio Paulista/SP, 31 de julho de 2024.

Tais Maria Hellu  
Secretária Municipal de Gestão Pública e Planejamento



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO**

O presente processo tem por objeto a **REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS ESCOLARES E DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP**, conforme descrição abaixo:

**2. DA JUSTIFICATIVA**

Os materiais, objeto deste edital, serão utilizados pela administração pública municipal e serão distribuídos entre as secretarias, departamentos, bem como escolas municipais e alunos da rede pública de ensino.

**3. DA ESPECIFICAÇÃO**

<b>Lote</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Unidade</b>	<b>Amostra</b>
01	Adesivo Instantâneo: A base de cianoacrilato, transparente, com bico aplicador, acondicionando em bisnaga com 20g. <b>Caixa com 12 unidades</b>	30	<b>Caixa</b>	
02	<b>CRI 01 - Adesivo Instantâneo: A base de cianoacrilato, transparente, com bico aplicador, acondicionando em bisnaga com 20g. Caixa com 12 unidades</b>	10	<b>Caixa</b>	
03	Algodão macio puro hidrófilo 500 gramas	20	<b>Pacote</b>	
04	Almofada para uso em vários tipos de carimbos – n° 03 – tampa plástica – dimensões: 6,7x 11,0cm	128	<b>Unidade</b>	
05	<b>CRI 04 - Almofada para uso em vários tipos de carimbos – n° 03 – tampa plástica – dimensões: 6,7x 11,0cm</b>	42	<b>Unidade</b>	
06	Apagador de madeira para lousa de giz	50	<b>Unidade</b>	
07	Apagador para quadro branco. Resinas termoplásticas e feltro	74	<b>Unidade</b>	
08	Apontador duplo oval / lápis jumbo e lápis normal	375	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
09	<b>CRI 08 - Apontador duplo oval / lápis jumbo e lápis normal</b>	125	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
10	Apontador jumbo com depósito indicado para lápis com formato jumbo, lâmina de aço temperado com alta resistência	375	<b>Unidade</b>	<b>X</b>



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

11	<b>CRI 10 - Apontador jumbo com depósito indicado para lápis com formato jumbo, lâmina de aço temperado com alta resistência</b>	<b>125</b>	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
12	Apontador plástico com depósito, resina termoplástica e lâmina em aço inox	825	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
13	<b>CRI 12 - Apontador plástico com depósito, resina termoplástica e lâmina em aço inox</b>	<b>275</b>	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
14	Balão Látex: N°09, amarelo, pacote com 50 unidades	38	<b>Pacote</b>	
15	<b>CRI 14 - Balão Látex: N°09, amarelo, pacote com 50 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
16	Balão Látex: N°09, azul, pacote com 50 unidades	38	<b>Pacote</b>	
17	<b>CRI 16 - Balão Látex: N°09, azul, pacote com 50 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
18	Balão Látex: N°09, branco, pacote com 50 unidades	38	<b>Pacote</b>	
19	<b>CRI 18 - Balão Látex: N°09, branco, pacote com 50 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
20	Balão Látex: N°09, laranja, pacote com 50 unidades	38	<b>Pacote</b>	
21	<b>CRI 20 - Balão Látex: N°09, laranja, pacote com 50 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
22	Balão Látex: N°09, rosa, pacote com 50 unidades	38	<b>Pacote</b>	
23	<b>CRI 22 - Balão Látex: N°09, rosa, pacote com 50 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
24	Balão Látex: N°09, verde, pacote com 50 unidades	38	<b>Pacote</b>	
25	<b>CRI 24 - Balão Látex: N°09, verde, pacote com 50 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
26	Balão Látex: N°09, vermelho, pacote com 50 unidades	38	<b>Pacote</b>	
27	<b>CRI 26 - Balão Látex: N°09, vermelho, pacote com 50 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
28	Barbante de algodão cru, com 08 fios, rolo 400gr, aproximadamente 300m	30	<b>Rolo</b>	
29	<b>CRI 28 - Barbante de algodão cru, com 08 fios, rolo 400gr, aproximadamente 300m</b>	<b>10</b>	<b>Rolo</b>	
30	Bastidores: Tela para pintura em algodão 20x30 (9506) - tela tecido artístico 100% algodão com aplicação de resinas compatíveis para tinta a	300	<b>Unidade</b>	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	óleo acrílica e aquarelada			
31	<b>CRI 30 - Bastidores: Tela para pintura em algodão 20x30 (9506) - tela tecido artístico 100% algodão com aplicação de resinas compatíveis para tinta a óleo acrílica e aquarelada</b>	100	Unidade	
32	Bloco para anotações - Post It - Cores variadas, papel autoadesivo, medida aproximada 38 x 50mm, com 100 folhas cada bloco	375	Unidade	
33	<b>CRI 32 - Bloco para anotações - Post It - Cores variadas, papel autoadesivo, medida aproximada 38 x 50mm, com 100 folhas cada bloco</b>	125	Unidade	
34	Bobina para calculadora 57mm x 30m, Papel apergaminhado de 56g/m². Marca referência: Maxprint, Spiral, Mex paper	100	Unidade	
35	Borracha branca macia escolar média nº40 à base de borracha natural e pvc free certificado pelo INMETRO. Caixa contendo 40 unidades	3.075	Unidade	X
36	<b>CRI 35 - Borracha branca macia escolar média nº40 à base de borracha natural e pvc free certificado pelo INMETRO. Caixa contendo 40 unidades</b>	1.025	Unidade	X
37	Caderno brochurão: Padrão universitário 96 folhas, capa dura- capa e contracapa em papelão e papel offset, folhas internas papel offset 56g/m², pautas com distância mínima de 7mm e impressão perfeita das linhas, formato 200mm x 275mm	4.650	Unidade	X
38	<b>CRI 37 - Caderno brochurão: Padrão universitário 96 folhas, capa dura- capa e contracapa em papelão e papel offset, folhas internas papel offset 56g/m², pautas com distância mínima de 7mm e impressão perfeita das linhas, formato 200mm x 275mm</b>	1.550	Unidade	X
39	Caderno brochurinha: ¼ capa dura, capa e em cartão duplex mínimo 600g/m² revestido em papel couche liso e folhas internas em papel off-set 56g/m², pautas com distância mínima de 7mm e impressão perfeita das linhas, formato mínimo de 140x200 mm, com 48 folhas, e que as informações sobre as medidas e peso do produto estejam estampadas na contracapa do caderno	1.500	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

40	<b>CRI 39 - Caderno brochurinha: ¼ capa dura, capa e em cartão duplex mínimo 600g/m<sup>2</sup> revestido em papel couche liso e folhas internas em papel off-set 56/m<sup>2</sup>, pautas com distância mínima de 7mm e impressão perfeita das linhas, formato mínimo de 140x200 mm, com 48 folhas, e que as informações sobre as medidas e peso do produto estejam estampadas na contracapa do caderno</b>	500	Unidade	
41	Caderno de caligrafia horizontal brochura capa flexível, 40 folhas com pautas específicas para atividades de caligrafia. Formato 200mmx140mm. Gramatura 56 g/m <sup>2</sup>	750	Unidade	X
42	<b>CRI 41 - Caderno de caligrafia horizontal brochura capa flexível, 40 folhas com pautas específicas para atividades de caligrafia. Formato 200mmx140mm. Gramatura 56 g/m<sup>2</sup></b>	250	Unidade	X
43	Caderno capa mole - Caderno Brochura; Grampeado; Capa mole, com 96 folhas; Marca referência: Tilibra, Universitário, Spiral	150	Unidade	
44	<b>CRI 43 - Caderno capa mole - Caderno Brochura; Grampeado; Capa mole, com 96 folhas; Marca referência: Tilibra, Universitário, Spiral</b>	50	Unidade	
45	Caderno espiral para desenho, com 96 folhas, medida 200mm x 275mm, folhas internas em papel sulfite branco 60g/m <sup>2</sup> , capa e contracapa confeccionada em papelão 760g/2 revestida de papel couche, espiral em arame galvanizado 1mm, revestido com nylon na cor preta e acabamento coil-lock, furação 4,5mm	2.250	Unidade	X
46	<b>CRI 45 - Caderno espiral para desenho, com 96 folhas, medida 200mm x 275mm, folhas internas em papel sulfite branco 60g/m<sup>2</sup>, capa e contracapa confeccionada em papelão 760g/2 revestida de papel couche, espiral em arame galvanizado 1mm, revestido com nylon na cor preta e acabamento coil-lock, furação 4,5mm</b>	750	Unidade	X
47	Caixa de massa de modelar com 12 cores. Em bastão a base de amido, não toxica, super macia, que não manche as mãos, peso líquido	2.625	Unidade	X



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	mínimo de 180g por embalagem, aromatizado artificialmente (aroma de fruta) e cores vivas e brilhantes, que não grude nas mãos, não esfarele e não endureça em contato com o ar. Composta de água, carboidratos de cereais cloreto de sódio, propoliparabeno, aditivos e pigmentos, certificados pelo INMETRO			
48	<b>CRI 47 - Caixa de massa de modelar com 12 cores. Em bastão a base de amido, não toxica, super macia, que não manche as mãos, peso líquido mínimo de 180g por embalagem, aromatizado artificialmente (aroma de fruta) e cores vivas e brilhantes, que não grude nas mãos, não esfarele e não endureça em contato com o ar. Composta de água, carboidratos de cereais cloreto de sódio, propoliparabeno, aditivos e pigmentos, certificados pelo INMETRO</b>	875	Unidade	X
49	Caneta corretiva, contendo 8 ml de corretivo a base de solvente	225	Unidade	
50	<b>CRI 49 - Caneta corretiva, contendo 8 ml de corretivo a base de solvente</b>	75	Unidade	
51	Caneta esferográfica azul com corpo hexagonal, ponta média de 1mm, largura de linha 0,4mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidades com padrão ISSO, bola de tungstênio, esfera perfeita e resistente. Caixa com 50 unidades	5.625	Unidade	X
52	<b>CRI 51 - Caneta esferográfica azul com corpo hexagonal, ponta média de 1mm, largura de linha 0,4mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidades com padrão ISSO, bola de tungstênio, esfera perfeita e resistente. Caixa com 50 unidades</b>	1.875	Unidade	X
53	Caneta esferográfica preta com corpo hexagonal, ponta média de 1mm, largura de linha 0,4mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidades com padrão ISSO, bola de tungstênio, esfera perfeita e resistente. Caixa com 50 unidades	3.375	Unidade	X
54	<b>CRI 53 - Caneta esferográfica preta com corpo hexagonal, ponta média de 1mm, largura de linha 0,4mm, tampa e plug da</b>	1.125	Unidade	X



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidades com padrão ISSO, bola de tungstênio, esfera perfeita e resistente. Caixa com 50 unidades</b>			
55	Caneta esferográfica vermelha com corpo hexagonal, ponta média de 1mm, largura de linha 0,4mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidades com padrão ISSO, bola de tungstênio, esfera perfeita e resistente. Caixa com 50 unidades	2.625	Unidade	X
56	<b>CRI 55 - Caneta esferográfica vermelha com corpo hexagonal, ponta média de 1mm, largura de linha 0,4mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidades com padrão ISSO, bola de tungstênio, esfera perfeita e resistente. Caixa com 50 unidades</b>	875	Unidade	X
57	Caneta hidrocor, grossa lavável (jogo com 12 cores). Cores brilhantes, tampa antiasfixiante ponta: 4,7 mm, grande reservatório de tinta, composição: ponta poliéster, resinas plásticas, tinta atóxica à base de água. Produto de 1º linha indicado para uso infantil. Não tóxico. Certificado pelo INMETRO	2.250	Kit	X
58	<b>CRI 57 - Caneta hidrocor, grossa lavável (jogo com 12 cores). Cores brilhantes, tampa antiasfixiante ponta: 4,7 mm, grande reservatório de tinta, composição: ponta poliéster, resinas plásticas, tinta atóxica à base de água. Produto de 1º linha indicado para uso infantil. Não tóxico. Certificado pelo INMETRO</b>	750	Kit	X
59	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: amarelo <b>Acrilex ou superior</b>	60	Unidade	
60	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: azul <b>Acrilex ou superior</b>	45	Unidade	
61	<b>CRI 60 - Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: azul Acrilex ou superior</b>	15	Unidade	
62	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: laranja <b>Acrilex ou superior</b>	45	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

63	<b>CRI 62 - Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: laranja Acrilex ou superior</b>	<b>15</b>	<b>Unidade</b>	
64	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: marrom <b>Acrilex ou superior</b>	45	<b>Unidade</b>	
65	<b>CRI 64 - Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: marrom Acrilex ou superior</b>	<b>15</b>	<b>Unidade</b>	
66	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: preta <b>Acrilex ou superior</b>	45	<b>Unidade</b>	
67	<b>CRI 66 - Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: preta Acrilex ou superior</b>	<b>15</b>	<b>Unidade</b>	
68	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: rosa <b>Acrilex ou superior</b>	45	<b>Unidade</b>	
69	<b>CRI 68 - Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: rosa Acrilex ou superior</b>	<b>15</b>	<b>Unidade</b>	
70	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: roxo <b>Acrilex ou superior</b>	45	<b>Unidade</b>	
71	<b>CRI 70 - Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: roxo Acrilex ou superior</b>	<b>15</b>	<b>Unidade</b>	
72	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: verde <b>Acrilex ou superior</b>	45	<b>Unidade</b>	
73	<b>CRI 72 - Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: verde Acrilex ou superior</b>	<b>15</b>	<b>Unidade</b>	
74	Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: vermelha <b>Acrilex ou superior</b>	45	<b>Unidade</b>	
75	<b>CRI 74 - Caneta de tecido com ponta de poliéster para marcar e pintar tecidos. Cor: vermelha Acrilex ou superior</b>	<b>15</b>	<b>Unidade</b>	
76	Canudo, tamanho 20,5cm x 0,6 mm, nas cores vermelho/branco. Pacote com 100 unidades	25	<b>Pacote</b>	
77	Capa para Encadernação; Jogo em pvc liso; Gramatura da Capa 0,30; Gramatura da	30	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	contracapa 0,30, na cor transparente; Sem dorso (individuais); para fechamento posterior com espiral; No formato ofício 2 (220x330) mm; pacote com 100 folhas			
78	<b>CRI 77 - Capa para Encadernação; Jogo em pvc liso; Gramatura da Capa 0,30; Gramatura da contracapa 0,30, na cor transparente; Sem dorso (individuais); para fechamento posterior com espiral; No formato ofício 2 (220x330) mm; pacote com 100 folhas</b>	10	Pacote	
79	Cartolinas, pesando 140 g/m2 e rigidez conforme norma Tappi 489; Medindo (55x73) cm. Na cor amarelo	100	Unidade	
80	Cartolinas, pesando 140 g/m2 e rigidez conforme norma Tappi 489; Medindo (55x73) cm. Na cor azul	100	Unidade	
81	Cartolinas, pesando 140 g/m2 e rigidez conforme norma Tappi 489; Medindo (55x73) cm. Na cor branca	100	Unidade	
82	Cartolinas, pesando 140 g/m2 e rigidez conforme norma Tappi 489; Medindo (55x73) cm. Na cor rosa	100	Unidade	
83	Cartolinas, pesando 140 g/m2 e rigidez conforme norma Tappi 489; Medindo (55x73) cm. Na cor verde	100	Unidade	
84	Cartucho: Garrafa de tinta para impressora Epson 504 na cor amarela	15	Unidade	
85	<b>CRI 84 - Cartucho: Garrafa de tinta para impressora Epson 504 na cor amarela</b>	05	Unidade	
86	Cartucho: Garrafa de tinta para impressora Epson 504 na cor ciano	15	Unidade	
87	<b>CRI 86 - Cartucho: Garrafa de tinta para impressora Epson 504 na cor ciano</b>	05	Unidade	
88	Cartucho: Garrafa de tinta para impressora Epson 504 na cor magenta	15	Unidade	
89	<b>CRI 88 - Cartucho: Garrafa de tinta para impressora Epson 504 na cor magenta</b>	05	Unidade	
90	Cartucho: Garrafa de tinta para impressora Epson 504 na cor preta	15	Unidade	
91	<b>CRI 90 - Cartucho: Garrafa de tinta para impressora Epson 504 na cor preta</b>	05	Unidade	
92	Cartucho para impressora multifuncional HP	15	Unidade	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	Officejet J4660- colorido (901)			
93	<b>CRI 92 - Cartucho para impressora multifuncional HP Officejet J4660- colorido (901)</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
94	Cartucho para impressora multifuncional HP Officejet J4660- cor preto	15	<b>Unidade</b>	
95	<b>CRI 94 - Cartucho para impressora multifuncional HP Officejet J4660- cor preto</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
96	Cartucho para Stylus T140 Epson cor amarelo	15	<b>Unidade</b>	
97	<b>CRI 96 - Cartucho para Stylus T140 Epson cor amarelo</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
98	Cartucho para Stylus T140 Epson cor ciano	15	<b>Unidade</b>	
99	<b>CRI 98 - Cartucho para Stylus T140 Epson cor ciano</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
100	Cartucho para Stylus T140 Epson cor magenta	15	<b>Unidade</b>	
101	<b>CRI 96 - Cartucho para Stylus T140 Epson cor magenta</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
102	Cartucho para Stylus T140 Epson cor preto	15	<b>Unidade</b>	
103	<b>CRI 96 - Cartucho para Stylus T140 Epson cor preto</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
104	Clips nº 3/0 galvanizado em aço com tratamento anti-ferrugem. Caixa com aproximadamente 440 grampos. Marca referência: Bacchi, Office ou Golden Kraft ou similar	113	<b>Caixa</b>	
105	<b>CRI 104 - Clips nº 3/0 galvanizado em aço com tratamento anti-ferrugem. Caixa com aproximadamente 440 grampos. Marca referência: Bacchi, Office ou Golden Kraft ou similar</b>	<b>37</b>	<b>Caixa</b>	
106	Clips nº 4/0 galvanizado caixa com aproximadamente 390 unidades	165	<b>Caixa</b>	
107	<b>CRI 106 - Clips nº 4/0 galvanizado caixa com aproximadamente 390 unidades</b>	<b>55</b>	<b>Caixa</b>	
108	Clips nº 8/0 galvanizado caixa com 180 unidades	30	<b>Caixa</b>	
109	<b>CRI 108 - Clips nº 8/0 galvanizado caixa com 180 unidades</b>	<b>10</b>	<b>Caixa</b>	
110	Cola 3D Acrilex ou superior. Dimensional 3D Color Brilliant Pinte com Efeito de Relevo, amarelo, 35ml	20	<b>Unidade</b>	
111	Cola 3D Acrilex ou superior. Dimensional 3D Color Brilliant Pinte com Efeito de Relevo, azul	20	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	claro, 35ml			
112	Cola 3D Acrilex ou superior. Dimensional 3D Color Brilliant Pinte com Efeito de Relevô, azul escuro, 35ml	20	Unidade	
113	Cola 3D Acrilex ou superior. Dimensional 3D Color Brilliant Pinte com Efeito de Relevô, branco, 35ml	20	Unidade	
114	Cola 3D Acrilex ou superior. Dimensional 3D Color Brilliant Pinte com Efeito de Relevô, laranja, 35ml	20	Unidade	
115	Cola 3D Acrilex ou superior. Dimensional 3D Color Brilliant Pinte com Efeito de Relevô, preto, 35ml	20	Unidade	
116	Cola 3D Acrilex ou superior. Dimensional 3D Color Brilliant Pinte com Efeito de Relevô, verde, 35ml	20	Unidade	
117	Cola bastão, Print ou superior de 20 gramas	113	Unidade	X
118	<b>CRI 117 - Cola bastão, Print ou superior de 20 gramas</b>	<b>37</b>	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
119	Cola em bastão, a base de água, lavável, atóxica, embalagem em material plástico reciclado contendo até 10g, blister de papel reciclado. Padrão de qualidade igual ou superior a Bic Evolution	169	Unidade	
120	<b>CRI 119 - Cola em bastão, a base de água, lavável, atóxica, embalagem em material plástico reciclado contendo até 10g, blister de papel reciclado. Padrão de qualidade igual ou superior a Bic Evolution</b>	<b>56</b>	<b>Unidade</b>	
121	Cola branca, líquida, <b>frasco com 1kg</b> , com bico aplicador, adesivo líquido, com emulsão aquosa a base de acetato de polivinila (PVA), inodoro, lavável, com conjunto de tampa com bico econômico e sobre tampa dosadora, devendo constar na embalagem atóxica para uso escolar, lavável, selo do INMETRO e validade mínima de 1 ano	23	Unidade	
122	<b>CRI 121 - Cola branca, líquida, frasco com 1kg, com bico aplicador, adesivo líquido, com emulsão aquosa a base de acetato de polivinila (PVA), inodoro, lavável, com conjunto de tampa com bico econômico e sobre tampa dosadora, devendo constar na</b>	<b>07</b>	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>embalagem atóxica para uso escolar, lavável, selo do INMETRO e validade mínima de 1 ano</b>			
123	Cola branca, líquida, <b>frasco com 110g</b> , com bico aplicador, adesivo líquido, com emulsão aquosa a base de acetato de polivinila (PVA), inodoro, lavável, com conjunto de tampa com bico econômico e sobre tampa dosadora, devendo constar na embalagem atóxica para uso escolar, lavável, selo do INMETRO e validade mínima de 1 ano	3.750	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
124	<b>CRI 123 - Cola branca, líquida, frasco com 110g, com bico aplicador, adesivo líquido, com emulsão aquosa a base de acetato de polivinila (PVA), inodoro, lavável, com conjunto de tampa com bico econômico e sobre tampa dosadora, devendo constar na embalagem atóxica para uso escolar, lavável, selo do INMETRO e validade mínima de 1 ano</b>	<b>1.250</b>	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
125	Cola colorida, com bico aplicador, material não tóxico, embalagem com 6 cores de 23gr cada	188	<b>Kit</b>	
126	<b>CRI 125 - Cola colorida, com bico aplicador, material não tóxico, embalagem com 6 cores de 23gr cada</b>	<b>62</b>	<b>Kit</b>	
127	Cola colorida com glitter, lavável, 25g cada tubo, com registro no Conselho Regional de Química, Atóxico. Composição: Resina, PVA (acetado de polivinila), glicerina, água e conservantes. kit com 6 cores	113	<b>Kit</b>	
128	<b>CRI 127 - Cola colorida com glitter, lavável, 25g cada tubo, com registro no Conselho Regional de Química, Atóxico. Composição: Resina, PVA (acetado de polivinila), glicerina, água e conservantes. kit com 6 cores</b>	<b>37</b>	<b>Kit</b>	
129	Cola de silicone líquida, 80% acetato de polivinila, 10% flato de dibutilo (DPB), 10% metanol, transparente, secagem rápida, frasco de 100ml	300	<b>Unidade</b>	
130	<b>Cri 129 - Cola de silicone líquida, 80% acetato de polivinila, 10% flato de dibutilo (DPB), 10% metanol, transparente, secagem rápida, frasco de 100ml</b>	<b>100</b>	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

131	Cola líquida a base de água, cor branca, lavável e atóxica, aplicação papel, couro e tecido, frasco com 40 gramas. Padrão de qualidade: Bic, Pritt ou superior	169	Unidade	
132	<b>CRI 131 - Cola líquida a base de água, cor branca, lavável e atóxica, aplicação papel, couro e tecido, frasco com 40 gramas. Padrão de qualidade: Bic, Pritt ou superior</b>	<b>56</b>	<b>Unidade</b>	
133	Cola tecido, Acrilex ou superior com tubo de 35 gramas	50	Unidade	
134	Capa para encadernação; Jogo em pvc liso; Gramatura da capa 0,30, na cor preta; Gramatura da contracapa 0,30, na cor preta; Sem dorso (individuais); para fechamento posterior com espiral; No formato ofício 2 (220 x 330) mm; pacote com 100 folhas	30	Pacote	
135	<b>CRI 134 - Capa para encadernação; Jogo em pvc liso; Gramatura da capa 0,30, na cor preta; Gramatura da contracapa 0,30, na cor preta; Sem dorso (individuais); para fechamento posterior com espiral; No formato ofício 2 (220 x 330) mm; pacote com 100 folhas</b>	<b>10</b>	<b>Pacote</b>	
136	Corretivo em fita de 5 mm x 6 metros	113	Unidade	X
137	<b>CRI 136 - Corretivo em fita de 5 mm x 6 metros</b>	<b>37</b>	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
138	Corretivo líquida a base de água, lavável e inodoro. Não resseca. Composição: polímero vinílico, dióxido de titânio, carga mineral, tensoativos e conservantes. 10 ml, atóxico. Certificado pelo INMETRO	225	Unidade	X
139	<b>CRI 138 - Corretivo líquida a base de água, lavável e inodoro. Não resseca. Composição: polímero vinílico, dióxido de titânio, carga mineral, tensoativos e conservantes. 10 ml, atóxico. Certificado pelo INMETRO</b>	<b>75</b>	<b>Unidade</b>	<b>X</b>
140	Dicionário escolar da Língua Portuguesa, capa comum em português, 2022	135	Unidade	
141	<b>CRI 140 - Dicionário escolar da Língua Portuguesa, capa comum em português, 2022</b>	<b>45</b>	<b>Unidade</b>	
142	Elástico chato 4mm, 59% poliéster, 41% elastodieno. Com 10 metros de comprimento	75	Unidade	
143	<b>CRI 142 - Elástico chato 4mm, 59%</b>	<b>25</b>	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>poliéster, 41% elastodieno. Com 10 metros de comprimento</b>			
144	Elástico látex amarelo número 18, caixa com 25 gramas	100	<b>Caixa</b>	
145	Envelope, amarelo grande medindo 350mm x 260mm	3.750	<b>Unidade</b>	
<b>146</b>	<b>CRI 145 - Envelope, amarelo grande medindo 350mm x 260mm</b>	<b>1.250</b>	<b>Unidade</b>	
147	Espiral plástico transparente fabricado em PVC semi-rígido. Diâmetro de 07mm plástico tranp.cap.25 folhas (24kg/75g), com comprimento de 33cm. Utilizado em encadernação de diversos fins	800	<b>Unidade</b>	
148	Espiral plástico transparente fabricado em PVC semi-rígido. Diâmetro de 29mm plástico tranp.cap.200 folhas (24kg/75g), com comprimento de 33cm. Utilizado em encadernação de diversos fins	600	<b>Unidade</b>	
<b>149</b>	<b>CRI 148 - Espiral plástico transparente fabricado em PVC semi-rígido. Diâmetro de 29mm plástico tranp.cap.200 folhas (24kg/75g), com comprimento de 33cm. Utilizado em encadernação de diversos fins</b>	<b>200</b>	<b>Unidade</b>	
150	Espiral plástico transparente fabricado em PVC semi-rígido. Diâmetro de 14mm plástico tranp.cap.85 folhas (24kg/75g), com comprimento de 33cm. Utilizado em encadernação de diversos fins	600	<b>Unidade</b>	
<b>151</b>	<b>CRI 150 - Espiral plástico transparente fabricado em PVC semi-rígido. Diâmetro de 14mm plástico tranp.cap.85 folhas (24kg/75g), com comprimento de 33cm. Utilizado em encadernação de diversos fins</b>	<b>200</b>	<b>Unidade</b>	
152	Espiral plástico transparente fabricado em PVC semi-rígido. Diâmetro de 09mm plástico tranp.cap.25 folhas (24kg/75g), com comprimento de 33cm. Utilizado em encadernação de diversos fins	400	<b>Unidade</b>	
153	Espiral plástico transparente fabricado em PVC semi-rígido. Diâmetro de 17mm plástico tranp.cap.25 folhas (24kg/75g), com comprimento de 33cm. Utilizado em encadernação de diversos fins	400	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

154	Estilete em aço inox, pontiagudo reto com cabo em baioneta, com comprimento de 17cm e acabamento fosco	338	Unidade	
155	<b>CRI 154 - Estilete em aço inox, pontiagudo reto com cabo em baioneta, com comprimento de 17cm e acabamento fosco</b>	<b>112</b>	<b>Unidade</b>	
156	Etiqueta Ink-Jet/Laser Papel A4 288.5 x 200, branca, pacote com 25 Etiquetas	30	Pacote	
157	<b>CRI 156 - Etiqueta Ink-Jet/Laser Papel A4 288.5 x 200, branca, pacote com 25 Etiquetas</b>	<b>10</b>	<b>Pacote</b>	
158	Etiqueta Ink-Jet/Laser Carta 50.8 x 101.6, branca, pacote com 1.000 Etiquetas	42	Pacote	
159	<b>CRI 158 - Etiqueta Ink-Jet/Laser Carta 50.8 x 101.6, branca, pacote com 1.000 Etiquetas</b>	<b>13</b>	<b>Pacote</b>	
160	EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado amarelo - Pacote de 10 Unidades	30	Pacote	
161	<b>CRI 160 - EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado amarelo - Pacote de 10 Unidades</b>	<b>10</b>	<b>Pacote</b>	
162	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter amarelo - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
163	<b>CRI 162 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter amarelo - Pacote de 10 Unidades</b>	<b>17</b>	<b>Pacote</b>	
164	EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado azul - Pacote de 10 Unidades	30	Pacote	
165	<b>CRI 165 - EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado azul - Pacote de 10 Unidades</b>	<b>10</b>	<b>Pacote</b>	
166	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter azul - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
167	<b>CRI 162 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter azul - Pacote de 10 Unidades</b>	<b>17</b>	<b>Pacote</b>	
168	EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado branco - Pacote de 10 Unidades	30	Pacote	
169	<b>CRI 168 - EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado branco - Pacote de 10 Unidades</b>	<b>10</b>	<b>Pacote</b>	
170	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter branco - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
171	<b>CRI 170 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter branco - Pacote de 10 Unidades</b>	<b>17</b>	<b>Pacote</b>	
172	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter dourado - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
173	<b>CRI 172 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter dourado - Pacote de 10 Unidades</b>	<b>17</b>	<b>Pacote</b>	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

174	EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado laranja - Pacote de 10 Unidades	30	Pacote	
175	<b>CRI 174 - EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado laranja - Pacote de 10 Unidades</b>	10	Pacote	
176	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter laranja - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
177	<b>CRI 176 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter laranja - Pacote de 10 Unidades</b>	17	Pacote	
178	EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado lilás - Pacote de 10 Unidades	30	Pacote	
179	<b>CRI 178 - EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado lilás - Pacote de 10 Unidades</b>	10	Pacote	
180	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter lilás - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
181	<b>CRI 180 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter lilás - Pacote de 10 Unidades</b>	17	Pacote	
182	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter prata - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
183	<b>CRI 182 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter prata - Pacote de 10 Unidades</b>	17	Pacote	
184	EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado preto - Pacote de 10 Unidades	30	Pacote	
185	<b>CRI 184 - EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado preto - Pacote de 10 Unidades</b>	10	Pacote	
186	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter preto - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
187	<b>CRI 186 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter preto - Pacote de 10 Unidades</b>	17	Pacote	
188	EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado verde - Pacote de 10 Unidades	30	Pacote	
189	<b>CRI 188 - EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado verde - Pacote de 10 Unidades</b>	10	Pacote	
190	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter verde - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
191	<b>CRI 190 - EVA, placas com 40 x 50. Com glitter verde - Pacote de 10 Unidades</b>	17	Pacote	
192	EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado vermelho - Pacote de 10 Unidades	30	Pacote	
193	<b>CRI 192 - EVA, placas com 40 x 50. Atoalhado vermelho - Pacote de 10 Unidades</b>	10	Pacote	
194	EVA, placas com 40 x 50. Com glitter vermelho - Pacote de 10 Unidades	53	Pacote	
195	<b>CRI 194 - EVA, placas com 40 x 50. Com</b>	17	Pacote	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>glitter vermelho - Pacote de 10 Unidades</b>			
196	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor amarela	113	<b>Pacote</b>	
<b>197</b>	<b>CRI 196 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor amarela</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
198	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor azul claro	113	<b>Pacote</b>	
<b>199</b>	<b>CRI 198 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor azul claro</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
200	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor azul escuro	113	<b>Pacote</b>	
<b>201</b>	<b>CRI 200 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor azul escuro</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
202	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor bege	113	<b>Pacote</b>	
<b>203</b>	<b>CRI 202 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor bege</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
204	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor branca	113	<b>Pacote</b>	
<b>205</b>	<b>CRI 204 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor branca</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
206	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor laranja	113	<b>Pacote</b>	
<b>207</b>	<b>CRI 206 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor laranja</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
208	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor lilás	113	<b>Pacote</b>	
<b>209</b>	<b>CRI 208 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor lilás</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
210	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor marrom	113	<b>Pacote</b>	
<b>211</b>	<b>CRI 210 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor marrom</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
212	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor pele	113	<b>Pacote</b>	
<b>213</b>	<b>CRI 212 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor pele</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
214	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor pink	113	<b>Pacote</b>	
<b>215</b>	<b>CRI 214 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor pink</b>	<b>37</b>	<b>Pacote</b>	
216	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor preta	113	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

217	<b>CRI 216 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor preta</b>	37	Pacote	
218	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor rosa	113	Pacote	
219	<b>CRI 218 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor rosa</b>	37	Pacote	
220	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor roxa	113	Pacote	
221	<b>CRI 220 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor roxa</b>	37	Pacote	
222	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor verde claro	113	Pacote	
223	<b>CRI 222 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor verde claro</b>	37	Pacote	
224	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor verde escuro	113	Pacote	
225	<b>CRI 224 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor verde escuro</b>	37	Pacote	
226	Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor vermelha	113	Pacote	
227	<b>CRI 227 - Folha em EVA 600 x 400 x 2mm, pacote com 10 unidades na cor vermelha</b>	37	Pacote	
228	Extrator de grampos tipo espátula, confeccionado em aço inoxidável. Padrão de qualidade igual ou superior Central	60	Unidade	
229	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro marrom, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	Peça	
230	<b>CRI 229 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros</b>	02	Peça	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>pedagógicos entre outros. Feltro marrom, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>			
231	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro amarelo, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	<b>Peça</b>	
232	<b>CRI 231 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro amarelo, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>	02	<b>Peça</b>	
233	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro azul, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	<b>Peça</b>	
234	<b>CRI 233 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para</b>	02	<b>Peça</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro azul, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>			
235	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro laranja, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	<b>Peça</b>	
236	<b>CRI 235 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro laranja, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>	02	<b>Peça</b>	
237	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro azul marinho, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	<b>Peça</b>	
238	<b>CRI 237 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto</b>	02	<b>Peça</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro azul marinho, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster			
239	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro branco, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	Peça	
240	<b>CRI 239 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro branco, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>	02	Peça	
241	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro ocre, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	Peça	
242	<b>CRI 241 - Feltro de alta qualidade,</b>	02	Peça	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro ocre, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>			
243	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro pink, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	<b>Peça</b>	
244	<b>CRI 243 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro pink, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>	02	<b>Peça</b>	
245	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro preto, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado	08	<b>Peça</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	Composição: 100% Poliéster			
246	<b>CRI 245 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro preto, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>	02	Peça	
247	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro rosa, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	Peça	
248	<b>CRI 247 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro rosa, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>	02	Peça	
249	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro verde, Comprimento 10 metros / Largura	08	Peça	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	: 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster			
250	<b>CRI 249 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro verde, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>	02	Peça	
251	Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro vermelho, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster	08	Peça	
252	<b>CRI 251 - Feltro de alta qualidade, trabalhado com toda tecnologia, toque suave e aveludado com resistência, um produto com textura e cores inigualáveis. Indicações: *Artesanato – Criações delicadas para público infantil como enfeites, gifts, brindes, lembrancinhas, brinquedos, livros pedagógicos entre outros. Feltro vermelho, Comprimento 10 metros / Largura : 1,40 metro Espessura : 1 milímetro Gramatura: 180 gramas por metro quadrado Composição: 100% Poliéster</b>	02	Peça	
253	Fio de silicone transparente, espessura única, rolo com 100m	23	Rolo	
254	<b>CRI 253 - Fio de silicone transparente, espessura única, rolo com 100m</b>	07	Rolo	
255	Fita adesiva crepe – <b>18mm x 50m</b> , auto colante, composto em papel saturado, adesivo a base de	750	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	elastômero e resinas sintéticas em tubetes de papelão			
256	<b>CRI 255 - Fita adesiva crepe – 18mm x 50m, auto colante, composto em papel saturado, adesivo a base de elastômero e resinas sintéticas em tubetes de papelão</b>	250	Unidade	
257	Fita adesiva crepe larga (fita branca) - <b>48mm x 50m</b> , auto colante, composto em papel saturado, adesivo a base de elastômero e resinas sintéticas em tubetes de papelão	525	Unidade	
258	<b>CRI 257 - Fita adesiva crepe larga (fita branca) - 48mm X 50m, auto colante, composto em papel saturado, adesivo a base de elastômero e resinas sintéticas em tubetes de papelão</b>	175	Unidade	
259	Fita adesiva dupla face papel 12mm x 30m. Papelstrong coberto com adesivo a base de borracha e resina de ambos os lados, liner de papel siliconizado	300	Unidade	X
260	<b>CRI 259 - Fita adesiva dupla face papel 12mm x 30m. Papelstrong coberto com adesivo a base de borracha e resina de ambos os lados, liner de papel siliconizado</b>	100	Unidade	X
261	Fita adesiva durex, 12 mm x 50mts, auto colante, elastômero e resinas sintéticas de 1º qualidade	420	Unidade	
262	<b>CRI 261 - Fita adesiva durex, 12 mm x 50mts, auto colante, elastômero e resinas sintéticas de 1º qualidade</b>	140	Unidade	
263	Fita adesiva transparente, Larga de filme de polipropileno biorientado, coberto com adesivo acrílico. Dimensões: 48 x 50mts	900	Unidade	
264	<b>CRI 263 - Fita adesiva transparente, Larga de filme de polipropileno biorientado, coberto com adesivo acrílico. Dimensões: 48 x 50mts</b>	300	Unidade	
265	Fita bandeira gorgorão, cores: verde e amarela, fita de gorgorão largura 07 mm/ 10 mm, 15 mm e 22 mm Comprimento 10 metros, composição 100% poliéster	38	Unidade	
266	<b>CRI 265 - Fita bandeira gorgorão, cores: verde e amarela, fita de gorgorão largura 07 mm/ 10 mm, 15 mm e 22 mm Comprimento 10 metros, composição 100% poliéster</b>	12	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

267	Fita de cetim, 100% poliésteres face dupla rolo com 10m x 22mm. Amarela	30	Unidade	
268	Fita de cetim, 100% poliésteres face dupla rolo com 10m x 22mm. Azul	30	Unidade	
269	Fita de cetim, 100% poliésteres face dupla rolo com 10m x 22mm. Dourada	30	Unidade	
270	Fita de cetim, 100% poliésteres face dupla rolo com 10m x 22mm. Marrom	30	Unidade	
271	Fita de cetim, 100% poliésteres face dupla rolo com 10m x 22mm. Prata	30	Unidade	
272	Fita de cetim, 100% poliésteres face dupla rolo com 10m x 22mm. Rosa	30	Unidade	
273	Fita de cetim, 100% poliésteres face dupla rolo com 10m x 22mm. Verde	30	Unidade	
274	Fita de cetim, 100% poliésteres face dupla rolo com 10m x 22mm. Vermelha	30	Unidade	
275	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Vermelha	23	Unidade	
276	<b>CRI 275 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Vermelha</b>	<b>07</b>	Unidade	
277	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Amarelo	23	Unidade	
278	<b>CRI 277 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Amarelo</b>	<b>07</b>	Unidade	
279	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Azul	23	Unidade	
280	<b>CRI 278 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Azul</b>	<b>07</b>	Unidade	
281	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Branca	23	Unidade	
282	<b>CRI 281 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Branca</b>	<b>07</b>	Unidade	
283	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Dourado	23	Unidade	
284	<b>CRI 283 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Dourado</b>	<b>07</b>	Unidade	
285	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Marrom	23	Unidade	
286	<b>CRI 285 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Marrom</b>	<b>07</b>	Unidade	
287	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Prata	23	Unidade	
288	<b>CRI 287 - Fita de cetim, 100% poliéster face</b>	<b>07</b>	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>simples 1 cm, rolo com 100m. Prata</b>			
289	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Preta	23	Unidade	
<b>290</b>	<b>CRI 289 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Preta</b>	<b>07</b>	Unidade	
291	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Rosa	23	Unidade	
<b>292</b>	<b>CRI 291 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Rosa</b>	<b>07</b>	Unidade	
293	Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Verde	23	Unidade	
<b>294</b>	<b>CRI 293 - Fita de cetim, 100% poliéster face simples 1 cm, rolo com 100m. Verde</b>	<b>07</b>	Unidade	
295	Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor amarela	75	Unidade	
<b>296</b>	<b>CRI 295 - Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor amarela</b>	<b>25</b>	Unidade	
297	Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor azul	75	Unidade	
<b>298</b>	<b>CRI 297 - Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor azul</b>	<b>25</b>	Unidade	
299	Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor dourada	75	Unidade	
<b>300</b>	<b>CRI 299 - Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor dourada</b>	<b>25</b>	Unidade	
301	Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor prata	75	Unidade	
<b>302</b>	<b>CRI 301 - Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor prata</b>	<b>25</b>	Unidade	
303	Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor verde	75	Unidade	
<b>304</b>	<b>CRI 303 - Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor verde</b>	<b>25</b>	Unidade	
305	Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor vermelha	75	Unidade	
<b>306</b>	<b>CRI 305 - Fita Metalóide Metalizada 10mm x 50m na cor vermelha</b>	<b>25</b>	Unidade	
307	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) laranja	15	Unidade	
<b>308</b>	<b>CRI 307 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) laranja</b>	<b>05</b>	Unidade	
309	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) vermelho	15	Unidade	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

310	<b>CRI 309 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) vermelho</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
311	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) azul claro	15	<b>Unidade</b>	
312	<b>CRI 311 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) azul claro</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
313	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) azul escuro	15	<b>Unidade</b>	
314	<b>CRI 313 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) azul escuro</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
315	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) branca	15	<b>Unidade</b>	
316	<b>CRI 315 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) branca</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
317	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) dourado	15	<b>Unidade</b>	
318	<b>CRI 317 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) dourado</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
319	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) prata	15	<b>Unidade</b>	
320	<b>CRI 319 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) prata</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
321	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) rosa	15	<b>Unidade</b>	
322	<b>CRI 321 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) rosa</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
323	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) verde claro	15	<b>Unidade</b>	
324	<b>CRI 323 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) verde claro</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
325	Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) verde escuro	15	<b>Unidade</b>	
326	<b>CRI 325 - Fita TNT, aramada 35mm x 10m (5cm de largura,) verde escuro</b>	<b>05</b>	<b>Unidade</b>	
327	Fitolho plástico. Tamanho 05mm x 50m. Cores variadas	450	<b>Unidade</b>	
328	<b>CRI 327 - Fitolho plástico. Tamanho 05mm x 50m. Cores variadas</b>	<b>150</b>	<b>Unidade</b>	
329	Furador artesanal, com alavanca jumbo / árvore	12	<b>Unidade</b>	
330	<b>CRI 329 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / árvore</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
331	Furador artesanal, com alavanca jumbo / árvore de natal	12	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

332	<b>CRI 331 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / árvore de natal</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
333	Furador artesanal, com alavanca jumbo / boneco de neve	12	<b>Unidade</b>	
334	<b>CRI 333 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / boneco de neve</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
335	Furador artesanal, com alavanca jumbo / borboleta	12	<b>Unidade</b>	
336	<b>CRI 335 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / borboleta</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
337	Furador artesanal, com alavanca jumbo / caracol	12	<b>Unidade</b>	
338	<b>CRI 337 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / caracol</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
339	Furador artesanal, com alavanca jumbo / casa	12	<b>Unidade</b>	
340	<b>CRI 339 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / casa</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
341	Furador artesanal, com alavanca jumbo / coração	12	<b>Unidade</b>	
342	<b>CRI 341 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / coração</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
343	Furador artesanal, com alavanca jumbo / coroa rei/rainha	12	<b>Unidade</b>	
344	<b>CRI 343 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / coroa rei/rainha</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
345	Furador artesanal, com alavanca jumbo / folha	12	<b>Unidade</b>	
346	<b>CRI 345 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / folha</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
347	Furador artesanal, com alavanca jumbo / laço	12	<b>Unidade</b>	
348	<b>CRI 347 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / laço</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
349	Furador artesanal, com alavanca jumbo / menina	12	<b>Unidade</b>	
350	<b>CRI 349 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / menina</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
351	Furador artesanal, com alavanca jumbo / menino	12	<b>Unidade</b>	
352	<b>CRI 351 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / menino</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
353	Furador artesanal, com alavanca jumbo / sol	12	<b>Unidade</b>	
354	<b>CRI 353 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / sol</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
355	Furador artesanal, com alavanca jumbo / anjo	12	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

356	<b>CRI 355 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / anjo</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
357	Furador artesanal, com alavanca jumbo / bola	12	<b>Unidade</b>	
358	<b>CRI 357 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / bola</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
359	Furador artesanal, com alavanca jumbo / estrela	12	<b>Unidade</b>	
360	<b>CRI 359 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / estrela</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
361	Furador artesanal, com alavanca jumbo / floco de neve	12	<b>Unidade</b>	
362	<b>CRI 361 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / floco de neve</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
363	Furador artesanal, com alavanca jumbo / flor	12	<b>Unidade</b>	
364	<b>CRI 364 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / flor</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
365	Furador artesanal, com alavanca jumbo / lua	12	<b>Unidade</b>	
366	<b>CRI 365 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / lua</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
367	Furador artesanal, com alavanca jumbo / trevo	12	<b>Unidade</b>	
368	<b>CRI 367 - Furador artesanal, com alavanca jumbo / trevo</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
369	Perfurador de papel, em aço, com capacidade para perfurar até 30 folhas por vez. Estrutura metálica de alta resistência. Distância entre os dois furos: 80mm. Padrão de qualidade igual ou superior a Acco ou Maxprint	90	<b>Unidade</b>	
370	<b>CRI 369 - Perfurador de papel, em aço, com capacidade para perfurar até 30 folhas por vez. Estrutura metálica de alta resistência. Distância entre os dois furos: 80mm. Padrão de qualidade igual ou superior a Acco ou Maxprint</b>	<b>30</b>	<b>Unidade</b>	
371	Furador pequeno, perfurador de metal 2 furos para 10 folhas base antideslizante - 2 furos, perfura até 20 folhas, com margeador. Composição: metal, pintura eletrostática e plástico	113	<b>Unidade</b>	
372	<b>CRI 371 - Furador pequeno, perfurador de metal 2 furos para 10 folhas base antideslizante - 2 furos, perfura até 20 folhas, com margeador. Composição: metal, pintura eletrostática e plástico</b>	<b>37</b>	<b>Unidade</b>	
373	Giz de cera curto com 12 cores. Formato redondo padrão grosso, com superfície lisa e	1.125	<b>Kit</b>	<b>X</b>



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	uniforme, isenta de defeitos e deformação, confeccionados em cera e pigmentos atóxicos e pigmentação homeogenea que não mancha as mãos. O produto deve ser macio e de alto poder de cobertura. Certificado plo INMETRO e norma em 71			
374	<b>CRI 373 - Giz de cera curto com 12 cores. Formato redondo padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isenta de defeitos e deformação, confeccionados em cera e pigmentos atóxicos e pigmentação homeogenea que não mancha as mãos. O produto deve ser macio e de alto poder de cobertura. Certificado plo INMETRO e norma em 71</b>	375	Kit	X
375	Giz escolar, branco. Formato cilíndrico, comum medindo 81mm x 10mm (comprimento x diâmetro), não tóxico antialérgico e plastificado, em caixa com 50 palitos	113	Caixa	
376	<b>CRI 375 - Giz escolar, branco. Formato cilíndrico, comum medindo 81mm x 10mm (comprimento x diâmetro), não tóxico antialérgico e plastificado, em caixa com 50 palitos</b>	37	Caixa	
377	Giz escolar, colorido. Formato cilíndrico, comum medindo 81mm x 10mm (comprimento x diâmetro), não tóxico antialérgico e plastificado, em caixa com 50 palitos	113	Caixa	
378	<b>CRI 377 - Giz escolar, colorido. Formato cilíndrico, comum medindo 81mm x 10mm (comprimento x diâmetro), não tóxico antialérgico e plastificado, em caixa com 50 palitos</b>	37	Caixa	
379	Glitter, pacote de 500g / azul	10	Pacote	
380	Glitter, pacote de 500g / dourado	10	Pacote	
381	Glitter, pacote de 500g / prata	10	Pacote	
382	Glitter, pacote de 500g / verde	10	Pacote	
383	Glitter, pacote de 500g / vermelho	10	Pacote	
384	Goma laca incolor, para impermeabilizar materiais porosos e absorventes como papel, madeira, cerâmica e gesso para posterior pintura, contendo 500ml	23	Unidade	
385	<b>CRI 384 - Goma laca incolor, para</b>	07	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>impermeabilizar materiais porosos e absorventes como papel, madeira, cerâmica e gesso para posterior pintura, contendo 500ml</b>			
386	Grampeador médio 26/6	210	Unidade	
<b>387</b>	<b>CRI 386 - Grampeador médio 26/6</b>	<b>70</b>	<b>Unidade</b>	
388	Grampeador Profissional grande 100 folhas	39	Unidade	
<b>389</b>	<b>CRI 389 - Grampeador Profissional grande 100 folhas</b>	<b>13</b>	<b>Unidade</b>	
390	Grampo para grampeador 23/13 galvanizado caixa com 1.000 grampos	180	Caixa	
<b>391</b>	<b>CRI 390 - Grampo para grampeador 23/13 galvanizado caixa com 1.000 grampos</b>	<b>60</b>	<b>Caixa</b>	
392	Grampo para grampeador 23/8 galvanizado caixa com 5.000 unidades	105	Caixa	
<b>393</b>	<b>CRI 392 - Grampo para grampeador 23/8 galvanizado caixa com 5.000 unidades</b>	<b>35</b>	<b>Caixa</b>	
394	Grampo para grampeador 26/06 galvanizado caixa com 5.000 grampos	263	Caixa	
<b>395</b>	<b>CRI 394 - Grampo para grampeador 26/06 galvanizado caixa com 5.000 grampos</b>	<b>87</b>	<b>Caixa</b>	
396	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / amarelo	23	Unidade	
<b>397</b>	<b>CRI 396 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / amarelo</b>	<b>07</b>	<b>Unidade</b>	
398	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / amarelo ouro	23	Unidade	
<b>399</b>	<b>CRI 398 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / amarelo ouro</b>	<b>07</b>	<b>Unidade</b>	
400	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / azul	23	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

401	<b>CRI 400 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / azul</b>	07	Unidade	
402	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / azul turquesa	23	Unidade	
403	<b>CRI 402 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / azul turquesa</b>	07	Unidade	
404	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / branco	23	Unidade	
405	<b>CRI 404 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / branco</b>	07	Unidade	
406	Guache 15ml atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicado em papel, papel. Cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica. Faber Castell ou superior / kit com 6 cores	750	Kit	X
407	<b>CRI 406 - Guache 15ml atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicado em papel, papel. Cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica. Faber Castell ou superior / kit com 6 cores</b>	250	Kit	X
408	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / laranja	23	Unidade	
409	<b>CRI 408 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / laranja</b>	07	Unidade	
410	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais	23	Unidade	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / magenta			
411	<b>CRI 410 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / magenta</b>	07	Unidade	
412	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / marrom	23	Unidade	
413	<b>CRI 412 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / marrom</b>	07	Unidade	
414	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / pele	23	Unidade	
415	<b>CRI 414 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / pele</b>	07	Unidade	
416	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / verde bandeira	23	Unidade	
417	<b>CRI 416 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / verde bandeira</b>	07	Unidade	
418	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / verde folha	23	Unidade	
419	<b>CRI 418 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina,</b>	07	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / verde folha</b>			
420	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / vermelho	23	Unidade	
421	<b>CRI 420 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / vermelho</b>	<b>07</b>	Unidade	
422	Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / violeta	23	Unidade	
423	<b>CRI 422 - Guache 250 atóxico, solúvel em água e as mais miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica / Faber Castell ou superior / violeta</b>	<b>07</b>	Unidade	
424	Lantejoul, pacote com 1.000 unidades / azul 8mm	20	Pacote	
425	Lantejoul, pacote com 1.000 unidades / dourado 8mm	20	Pacote	
426	Lantejoul, pacote com 1.000 unidades / prata 8mm	20	Pacote	
427	Lantejoul, pacote com 1.000 unidades / rosa 8mm	20	Pacote	
428	Lantejoul, pacote com 1.000 unidades / verde 8mm	20	Pacote	
429	Lantejoul, pacote com 1.000 unidades / vermelha 8mm	20	Pacote	
430	Lápis de cor aquarelável longo, atóxico, pintado, fabricado com madeira de reflorestamento e com ponta de 3,3mm, cores vivas, macio e em caixa com 12 cores, com total preenchimento ao pintar desenhos. <b>Faber castell ou superior</b>	150	Caixa	X
431	<b>CRI 430 - Lápis de cor aquarelável longo, atóxico, pintado, fabricado com madeira de reflorestamento e com ponta de 3,3mm, cores vivas, macio e em caixa com 12 cores, com total preenchimento ao pintar desenhos.</b>	<b>50</b>	Caixa	X



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>Faber castell ou superior</b>			
432	Lápis de cor – <b>JUMBO</b> - 12 cores, confeccionado em madeira, isenta de nós, apresentando colagem perfeita a das metades e rígida, fixação do grafite deverá ser recoberto com tinta atóxica, a barra interna do grafite. Deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação e ser macio. Madeira de reflorestamento certificado pelo INMETRO certificação FSC, <b>contendo um apontador. Faber castell ou superior</b>	1.500	<b>Caixa</b>	<b>X</b>
433	<b>CRI 432 - Lápis de cor – JUMBO - 12 cores, confeccionado em madeira, isenta de nós, apresentando colagem perfeita a das metades e rígida, fixação do grafite deverá ser recoberto com tinta atóxica, a barra interna do grafite. Deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação e ser macio. Madeira de reflorestamento certificado pelo INMETRO certificação FSC, contendo um apontador. Faber castell ou superior</b>	<b>500</b>	<b>Caixa</b>	<b>X</b>
434	Lápis de cor 12 cores. Formato triangular ergonômico confeccionado em madeira, isenta de nós, apresentando colagem perfeita a das metades e rígida, fixação do grafite deverá ser recoberto com tinta atóxica, a barra interna do grafite devera possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação e ser macio. Medindo 170 mm a 180mm de comprimento e diâmetro de 06mm com tolerância de 0,5mm. Madeira de reflorestamento certificado pelo INMETRO e certificação FSC contendo 2 lápis pretos um apontador e uma borracha. <b>Faber castell ou superior</b>	7.500	<b>Caixa</b>	<b>X</b>
435	<b>CRI 434 - Lápis de cor 12 cores. Formato triangular ergonômico confeccionado em madeira, isenta de nós, apresentando colagem perfeita a das metades e rígida, fixação do grafite deverá ser recoberto com tinta atóxica, a barra interna do grafite devera possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa</b>	<b>2.500</b>	<b>Caixa</b>	<b>X</b>



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>pigmentação e ser macio. Medindo 170 mm a 180mm de comprimento e diâmetro de 06mm com tolerância de 0,5mm. Madeira de reflorestamento certificado pelo INMETRO e certificação FSC contendo 2 lápis pretos um apontador e uma borracha. Faber castell ou superior</b>			
436	Lápis grafite sextavado, n° 2 inteiro, dimensões 6,9mm diâmetro e comprimento de 175mm, mina grafite n° 2 de 2,4mm de diâmetro, devesa possuir micro partículas ativas, material cerâmico, resistente, que deslize facilmente sobre o papel, produto não perecível e tóxico. Certificado pelo INMETRO. Caixa com 144 unidades	80	Caixa	X
437	<b>CRI 436 - Lápis grafite sextavado, n° 2 inteiro, dimensões 6,9mm diâmetro e comprimento de 175mm, mina grafite n° 2 de 2,4mm de diâmetro, devesa possuir micro partículas ativas, material cerâmico, resistente, que deslize facilmente sobre o papel, produto não perecível e tóxico. Certificado pelo INMETRO. Caixa com 144 unidades</b>	26	Caixa	X
438	Lastex 58% elastodieno, 425 poliéster, contendo 10m cada rolo. Cor branca	405	Rolo	
439	<b>CRI 438 - Lastex 58% elastodieno, 425 poliéster, contendo 10m cada rolo. Cor branca</b>	135	Rolo	
440	Lastex 58% elastodieno, 425 poliéster, contendo 10m cada rolo. Cor preto	150	Rolo	
441	<b>CRI 440 - Lastex 58% elastodieno, 425 poliéster, contendo 10m cada rolo. Cor preto</b>	50	Rolo	
442	Linha de costura, cone grande linha 100% poliéster. 10 Cores	04	Kit	
443	Linha de copolímero de nylon (poliamida – PA), resistência a abrasão, resistência ao nó molhado, diâmetro: 0,80mm x 100m	75	Rolo	
444	<b>CRI 443 - Linha de copolímero de nylon (poliamida – PA), resistência a abrasão, resistência ao nó molhado, diâmetro: 0,80mm x 100m</b>	25	Rolo	
445	Livro ata - 100 folhas Formato aprox. 210x305mm	113	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	Capa dura Capa/contracapa: papelão 697g/m Revestido por papel offset 90g/m. Folhas internas: papel offset 56 g/m			
446	<b>CRI 445 - Livro ata - 100 folhas Formato aprox. 210x305mm Capa dura Capa/contracapa: papelão 697g/m Revestido por papel offset 90g/m. Folhas internas: papel offset 56 g/m</b>	37	Unidade	
447	Livro de ata com 50 folhas, pautado e numerado, com termo de abertura e encerramento	90	Unidade	
448	<b>CRI 447 - Livro de ata com 50 folhas, pautado e numerado, com termo de abertura e encerramento</b>	30	Unidade	
449	Lixa A257, acabamento de massas e madeiras, medindo 225mm x 275mm. Pacote com 50 unidades	38	Pacote	
450	<b>CRI 449 - Lixa A257, acabamento de massas e madeiras, medindo 225mm x 275mm. Pacote com 50 unidades</b>	12	Pacote	
451	Marcador com tinta permanente, resistente à água. Ideal para CD, DVD, plásticos, vinil, acrílicos, vidros e filmes. Com 2 pontas 0,4/1,0mm. Cor: azul. Caixa com 12 unidades	57	Caixa	
452	<b>CRI 451 - Marcador com tinta permanente, resistente à água. Ideal para CD, DVD, plásticos, vinil, acrílicos, vidros e filmes. Com 2 pontas 0,4/1,0mm. Cor: azul. Caixa com 12 unidades</b>	18	Caixa	
453	Marcador com tinta permanente, resistente à água. Ideal para CD, DVD, plásticos, vinil, acrílicos, vidros e filmes. Com 2 pontas 0,4/1,0mm. Cor: preto. Caixa com 12 unidades	57	Caixa	
454	<b>CRI 453 - Marcador com tinta permanente, resistente à água. Ideal para CD, DVD, plásticos, vinil, acrílicos, vidros e filmes. Com 2 pontas 0,4/1,0mm. Cor: preto. Caixa com 12 unidades</b>	18	Caixa	
455	Marcador com tinta permanente, resistente à água. Ideal para CD, DVD, plásticos, vinil, acrílicos, vidros e filmes. Com 2 pontas 0,4/1,0mm. Cor: vermelho. Caixa com 12	57	Caixa	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	unidades			
456	<b>CRI 455 - Marcador com tinta permanente, resistente à água. Ideal para CD, DVD, plásticos, vinil, acrílicos, vidros e filmes. Com 2 pontas 0,4/1,0mm. Cor: vermelho. Caixa com 12 unidades</b>	18	Caixa	
457	Molhador de dedos, pasta de 12 gramas, utilizado para manuseio de papéis. Padrão de qualidade igual ou superior a Tonbras	90	Unidade	
458	<b>CRI 457 - Molhador de dedos, pasta de 12 gramas, utilizado para manuseio de papéis. Padrão de qualidade igual ou superior a Tonbras</b>	30	Unidade	
459	Olho móvel (4mm) pacote com 100 unidades	20	Pacote	
460	Olho móvel (5mm) pacote com 100 unidades	20	Pacote	
461	Olho móvel (6mm) pacote com 100 unidades	20	Pacote	
462	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Amarelo	08	Pacote	
463	<b>CRI 462 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Amarelo</b>	02	Pacote	
464	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Azul claro	08	Pacote	
465	<b>CRI 464 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Azul claro</b>	02	Pacote	
466	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Azul escuro	08	Pacote	
467	<b>CRI 466 - Papel Camurça possui um lado</b>	02	Pacote	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Azul escuro</b>			
468	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Branco	08	<b>Pacote</b>	
469	<b>CRI 468 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Branco</b>	02	<b>Pacote</b>	
470	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Laranja	08	<b>Pacote</b>	
471	<b>CRI 470 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Laranja</b>	02	<b>Pacote</b>	
472	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Lilás	08	<b>Pacote</b>	
473	<b>CRI 472 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Lilás</b>	02	<b>Pacote</b>	
474	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Marrom	08	<b>Pacote</b>	
475	<b>CRI 474 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote</b>	02	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Marrom</b>			
476	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Preto	08	<b>Pacote</b>	
477	<b>CRI 476 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Preto</b>	02	<b>Pacote</b>	
478	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Rosa	08	<b>Pacote</b>	
479	<b>CRI 478 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Rosa</b>	02	<b>Pacote</b>	
480	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Verde escuro	08	<b>Pacote</b>	
481	<b>CRI 480 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Verde escuro</b>	02	<b>Pacote</b>	
482	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Vermelho	08	<b>Pacote</b>	
483	<b>CRI 482 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Vermelho</b>	02	<b>Pacote</b>	
484	Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de	08	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Vinho			
<b>485</b>	<b>CRI 484 - Papel Camurça possui um lado com textura aveludada. Ideal para o desenvolvimento de trabalhos criativos com as crianças e artesanatos em geral. Pacote com 25 folhas. Dimensões: 40 x 60. Vinho</b>	<b>02</b>	<b>Pacote</b>	
486	Papel cartão: Papel encorpado, mais rígido, muito utilizado na confecção de embalagens, com dimensão 50 x 70cm. Pacote com 10 folhas / Amarelo	10	<b>Pacote</b>	
487	Papel cartão: Papel encorpado, mais rígido, muito utilizado na confecção de embalagens, com dimensão 50 x 70cm. Pacote com 10 folhas / Azul	10	<b>Pacote</b>	
488	Papel cartão: Papel encorpado, mais rígido, muito utilizado na confecção de embalagens, com dimensão 50 x 70cm. Pacote com 10 folhas / Branco	10	<b>Pacote</b>	
489	Papel cartão: Papel encorpado, mais rígido, muito utilizado na confecção de embalagens, com dimensão 50 x 70cm. Pacote com 10 folhas / Preto	10	<b>Pacote</b>	
490	Papel cartão: Papel encorpado, mais rígido, muito utilizado na confecção de embalagens, com dimensão 50 x 70cm. Pacote com 10 folhas / Rosa	10	<b>Pacote</b>	
491	Papel cartão: Papel encorpado, mais rígido, muito utilizado na confecção de embalagens, com dimensão 50 x 70cm. Pacote com 10 folhas / Verde	10	<b>Pacote</b>	
492	Papel cartão: Papel encorpado, mais rígido, muito utilizado na confecção de embalagens, com dimensão 50 x 70cm. Pacote com 10 folhas / Vermelho	10	<b>Pacote</b>	
493	Papel celofane 85 x 70. Na cor: Amarelo	150	<b>Unidade</b>	
<b>494</b>	<b>CRI 493 - Papel celofane 85 x 70. Na cor: Amarelo</b>	<b>50</b>	<b>Unidade</b>	
495	Papel celofane 85 x 70. Na cor: Azul	150	<b>Unidade</b>	
<b>496</b>	<b>CRI 495 - Papel celofane 85 x 70. Na cor: Azul</b>	<b>50</b>	<b>Unidade</b>	
497	Papel celofane 85 x 70. Na cor: Transparente	150	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

498	<b>CRI 497 - Papel celofane 85 x 70. Na cor: Transparente</b>	<b>50</b>	<b>Unidade</b>	
499	Papel celofane 85 x 70. Na cor: Verde	150	<b>Unidade</b>	
500	<b>CRI 499 - Papel celofane 85 x 70. Na cor: Verde</b>	<b>50</b>	<b>Unidade</b>	
501	Papel celofane 85 x 70. Na cor: Vermelho	150	<b>Unidade</b>	
502	<b>CRI 501 - Papel celofane 85 x 70. Na cor: Vermelho</b>	<b>50</b>	<b>Unidade</b>	
503	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Amarelo	15	<b>Pacote</b>	
504	<b>CRI 503 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Amarelo</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
505	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Azul claro	15	<b>Pacote</b>	
506	<b>CRI 505 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Azul claro</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
507	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Azul escuro	15	<b>Pacote</b>	
508	<b>CRI 507 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Azul escuro</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
509	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Laranja	15	<b>Pacote</b>	
510	<b>CRI 509 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Laranja</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
511	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Lilás	15	<b>Pacote</b>	
512	<b>CRI 512 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Lilás</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
513	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Marrom	15	<b>Pacote</b>	
514	<b>CRI 513 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Marrom</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
515	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Preto	15	<b>Pacote</b>	
516	<b>CRI 515 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Preto</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
517	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Rosa	15	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

518	<b>CRI 517 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Rosa</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
519	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Verde bandeira	15	<b>Pacote</b>	
520	<b>CRI 520 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Verde bandeira</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
521	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Verde claro	15	<b>Pacote</b>	
522	<b>CRI 522 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Verde claro</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
523	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Verde escuro	15	<b>Pacote</b>	
524	<b>CRI 523 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Verde escuro</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
525	Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Vermelho	15	<b>Pacote</b>	
526	<b>CRI 525 - Papel color set, papel off-set 110gr, 48 x 66cm. Pacote com 10 folhas. Cor: Vermelho</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
527	Papel contact, estampado motivos femininos, rolo medindo 45 x 20m 1º linha	75	<b>Rolo</b>	
528	<b>CRI 527 - Papel contact, estampado motivos femininos, rolo medindo 45 x 20m 1º linha</b>	<b>25</b>	<b>Rolo</b>	
529	Papel contact, estampado motivos masculino, rolo medindo 45 x 20m 1º linha	75	<b>Rolo</b>	
530	<b>CRI 529 - Papel contact, estampado motivos masculino, rolo medindo 45 x 20m 1º linha</b>	<b>25</b>	<b>Rolo</b>	
531	Papel contact, transparente, rolo medindo 45 x 25m 1º linha	154	<b>Rolo</b>	
532	<b>CRI 531 - Papel contact, transparente, rolo medindo 45 x 25m 1º linha</b>	<b>51</b>	<b>Rolo</b>	
533	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Amarelo	38	<b>Caixa</b>	
534	<b>CRI 533 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Amarelo</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
535	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Azul claro	38	<b>Caixa</b>	
536	<b>CRI 535 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Azul claro</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
537	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa	38	<b>Caixa</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	com 40 rolos Cores: Azul escuro			
<b>538</b>	<b>CRI 537 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Azul escuro</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
539	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Branco	38	<b>Caixa</b>	
<b>540</b>	<b>CRI 539 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Branco</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
541	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Laranja	38	<b>Caixa</b>	
<b>542</b>	<b>CRI 541 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Laranja</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
543	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Marrom	38	<b>Caixa</b>	
<b>544</b>	<b>CRI 543 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Marrom</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
545	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Rosa	38	<b>Caixa</b>	
<b>546</b>	<b>CRI 545 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Rosa</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
547	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Roxo	38	<b>Caixa</b>	
<b>548</b>	<b>CRI 547 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Roxo</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
549	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Verde claro	38	<b>Caixa</b>	
<b>550</b>	<b>CRI 549 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Verde claro</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
551	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Verde escuro	38	<b>Caixa</b>	
<b>552</b>	<b>CRI 551 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Verde escuro</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
553	Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Vermelho	38	<b>Caixa</b>	
<b>554</b>	<b>CRI 553 - Papel crepom, medindo 0,48cm x 2.00m. Caixa com 40 rolos Cores: Vermelho</b>	<b>12</b>	<b>Caixa</b>	
555	Papel Criativo Color Set - A4 - 120g - 24 folhas Papel colorido em tamanho A4. Pacote com 24 folhas. Colorido nas duas faces, em 8 cores diferentes. Tamanho: 29,70cm x 21cm	150	<b>Pacote</b>	
<b>556</b>	<b>CRI 555 - Papel Criativo Color Set - A4 -</b>	<b>50</b>	<b>Pacote</b>	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>120g – 24 folhas Papel colorido em tamanho A4. Pacote com 24 folhas. Colorido nas duas faces, em 8 cores diferentes. Tamanho: 29,70cm x 21cm</b>			
557	Papel Criativo Color Set Dupla Face A4 Color Set Lummi. Contém 20 folhas com 5 cores sortidas. Tamanho: 210 x 297mm Gramatura: 120gr. Papel colorido nas duas faces	150	<b>Pacote</b>	
558	<b>CRI 557 - Papel Criativo Color Set Dupla Face A4 Color Set Lummi. Contém 20 folhas com 5 cores sortidas. Tamanho: 210 x 297mm Gramatura: 120gr. Papel colorido nas duas faces</b>	<b>50</b>	<b>Pacote</b>	
559	Papel criativo estampado, bloco textura visual 4, 180 gramas, 36 folhas, 3 estampas, 32 x 23cm	45	<b>Pacote</b>	
560	<b>CRI 559 - Papel criativo estampado, bloco textura visual 4, 180 gramas, 36 folhas, 3 estampas, 32 x 23cm</b>	<b>15</b>	<b>Pacote</b>	
561	Papel dobradura, espelhado, 60g com dimensões 48 x 60. / Amarelo	50	<b>Unidade</b>	
562	Papel dobradura, espelhado, 60g com dimensões 48 x 60. / Azul	50	<b>Unidade</b>	
563	Papel dobradura, espelhado, 60g com dimensões 48 x 60. / Azul escuro	50	<b>Unidade</b>	
564	Papel dobradura, espelhado, 60g com dimensões 48 x 60. / Laranja	50	<b>Unidade</b>	
565	Papel dobradura, espelhado, 60g com dimensões 48 x 60. / Rosa	50	<b>Unidade</b>	
566	Papel dobradura, espelhado, 60g com dimensões 48 x 60. / Verde	50	<b>Unidade</b>	
567	Papel dobradura, espelhado, 60g com dimensões 48 x 60. / Vermelho	50	<b>Unidade</b>	
568	Papel fotográfico adesivo, A4 Glossy 115 gramas. Pacote com 100 folhas, Premium	38	<b>Pacote</b>	
569	<b>CRI 568 - Papel fotográfico adesivo, A4 Glossy 115 gramas. Pacote com 100 folhas, Premium</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
570	Papel fotográfico adesivo, A4 Glossy 130 gramas. Pacote com 20 folhas, inject à prova d'água	60	<b>Pacote</b>	
571	<b>CRI 570 - Papel fotográfico adesivo, A4</b>	<b>20</b>	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>Glossy 130 gramas. Pacote com 20 folhas, inject à prova d'água</b>			
572	Papel fotográfico foto, A4 Brilhante Glossy 180 gramas. Pacote com 100 folhas, Premium	75	<b>Pacote</b>	
<b>573</b>	<b>CRI 572 - Papel fotográfico foto, A4 Brilhante Glossy 180 gramas. Pacote com 100 folhas, Premium</b>	<b>25</b>	<b>Pacote</b>	
574	Papel fotográfico foto, A4 Glossy 120 gramas. Pacote com 100 folhas, Premium	15	<b>Pacote</b>	
<b>575</b>	<b>CRI 574 - Papel fotográfico foto, A4 Glossy 120 gramas. Pacote com 100 folhas, Premium</b>	<b>05</b>	<b>Pacote</b>	
576	Papel laminado impresso com cores vivas e de brilho intenso proporcionando excelente aspecto visual; Ideal para recortes e trabalhos manuais, encapar objetos, enfeites para festas infantis, etc. Pacote com 10 folhas Medindo 48cm x 60cm / Azul	10	<b>Pacote</b>	
577	Papel laminado impresso com cores vivas e de brilho intenso proporcionando excelente aspecto visual; Ideal para recortes e trabalhos manuais, encapar objetos, enfeites para festas infantis, etc. Pacote com 10 folhas Medindo 48cm x 60cm / Dourado	10	<b>Pacote</b>	
578	Papel laminado impresso com cores vivas e de brilho intenso proporcionando excelente aspecto visual; Ideal para recortes e trabalhos manuais, encapar objetos, enfeites para festas infantis, etc. Pacote com 10 folhas Medindo 48cm x 60cm / Prata	10	<b>Pacote</b>	
579	Papel laminado impresso com cores vivas e de brilho intenso proporcionando excelente aspecto visual; Ideal para recortes e trabalhos manuais, encapar objetos, enfeites para festas infantis, etc. Pacote com 10 folhas Medindo 48cm x 60cm / Verde	10	<b>Pacote</b>	
580	Papel laminado impresso com cores vivas e de brilho intenso proporcionando excelente aspecto visual; Ideal para recortes e trabalhos manuais, encapar objetos, enfeites para festas infantis, etc. Pacote com 10 folhas Medindo 48cm x 60cm / Vermelho	10	<b>Pacote</b>	
581	Papel laminado impresso com cores vivas e de brilho intenso proporcionando excelente aspecto visual; Ideal para recortes e trabalhos	10	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	manuais, encapar objetos, enfeites para festas infantis, etc. Pacote com 10 folhas Medindo 48cm x 60cm / Rosa			
582	Papel pardo, papel kraft natural 80g – rolo com 60cm x 150m	15	<b>Rolo</b>	
<b>583</b>	<b>CRI 582 - Papel pardo, papel kraft natural 80g – rolo com 60cm x 150m</b>	<b>05</b>	<b>Rolo</b>	
584	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Amarelo	05	<b>Pacote</b>	
585	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Azul	05	<b>Pacote</b>	
586	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Azul royal	05	<b>Pacote</b>	
587	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Branco	05	<b>Pacote</b>	
588	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Laranja	05	<b>Pacote</b>	
589	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Marrom	05	<b>Pacote</b>	
590	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Preto	05	<b>Pacote</b>	
591	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Rosa	05	<b>Pacote</b>	
592	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Roxo	05	<b>Pacote</b>	
593	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Verde	05	<b>Pacote</b>	
594	Papel seda, pacote com 100 folhas, com formato 48 x 60cm, 18g/m / Verde claro	05	<b>Pacote</b>	
595	Papel sulfite de papelaria, sulfite 60, branco, gramatura 180 g/m, formato A4, medindo 210 x 297mm, isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, deverá na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificação do produto. Caixa com 25 pacotes com 50 folhas	225	<b>Caixa</b>	
<b>596</b>	<b>CRI 595 - Papel sulfite de papelaria, sulfite 60, branco, gramatura 180 g/m, formato A4, medindo 210 x 297mm, isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, deverá na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificação do produto. Caixa com 25 pacotes com 50 folhas</b>	<b>75</b>	<b>Caixa</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

597	Papel sulfite de papelaria alcalino offset, Branco, gramatura 120g/m², formato A4, medindo (210 x 297)mm, isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Caixa com 10 pacotes, contendo 500 folhas cada. <b>Sulfite 40</b>	6.000	Caixa	
598	<b>CRI 597 - Papel sulfite de papelaria alcalino offset, Branco, gramatura 120g/m², formato A4, medindo (210 x 297)mm, isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Caixa com 10 pacotes, contendo 500 folhas cada. Sulfite 40</b>	2.000	Caixa	
599	Papel sulfite de papelaria alcalino offset, Branco, gramatura 75g/m², formato A4, medindo (210 x 297)mm, isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Caixa com 10 pacotes, contendo 500 folhas	300	Caixa	X
600	<b>CRI 599 - Papel sulfite de papelaria alcalino offset, Branco, gramatura 75g/m², formato A4, medindo (210 x 297)mm, isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Caixa com 10 pacotes, contendo 500 folhas</b>	100	Caixa	X
601	Papel sulfite de papelaria alcalino offset, colorido, gramatura 75g/m², formato A4, medindo (210 x 297)mm, isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Pacote com 100 folhas. Cor amarelo - 1 caixa com 10 resmas de 500 folhas	08	Caixa	
602	<b>CRI 601 - Papel sulfite de papelaria alcalino</b>	02	Caixa	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	offset, colorido, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210 x 297mm), isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Pacote com 100 folhas. Cor amarelo - 1 caixa com 10 resmas de 500 folhas			
603	Papel sulfite de papelaria alcalino offset, colorido, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210 x 297mm), isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Pacote com 100 folhas. Cor azul - 1 caixa com 10 resmas de 500 folhas	08	<b>Caixa</b>	
604	<b>CRI 603 - Papel sulfite de papelaria alcalino offset, colorido, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210 x 297mm), isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Pacote com 100 folhas. Cor azul - 1 caixa com 10 resmas de 500 folhas</b>	02	<b>Caixa</b>	
605	Papel sulfite de papelaria alcalino offset, colorido, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210 x 297mm), isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Pacote com 100 folhas. Cor rosa - 1 caixa com 10 resmas de 500 folhas	08	<b>Caixa</b>	
606	<b>CRI 605 - Papel sulfite de papelaria alcalino offset, colorido, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210 x 297mm), isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e</b>	02	<b>Caixa</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>certificações do produto. Pacote com 100 folhas. Cor rosa - 1 caixa com 10 resmas de 500 folhas</b>			
607	Papel sulfite de papelaria alcalino offset, colorido, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210 x 297mm), isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Pacote com 100 folhas. Cor verde - 1 caixa com 10 resmas de 500 folhas	08	<b>Caixa</b>	
608	<b>CRI 607 - Papel sulfite de papelaria alcalino offset, colorido, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210 x 297mm), isento de cloro, certificação ambiental cerflor ou fsc, embalado em pacote bopp, deverá constar na embalagem todas as informações tais como medidas, gramatura, quantidade e certificações do produto. Pacote com 100 folhas. Cor verde - 1 caixa com 10 resmas de 500 folhas</b>	02	<b>Caixa</b>	
609	Papel Vergê A4 180 Gramas caixa com 50 Folhas. Cor: branco	75	<b>Caixa</b>	
610	<b>CRI 609 - Papel Vergê A4 180 Gramas caixa com 50 Folhas. Cor: branco</b>	25	<b>Caixa</b>	
611	Papel Vergê A4 180 Gramas caixa com 50 Folhas. Cor: marfim/creme	75	<b>Caixa</b>	
612	<b>CRI 611 - Papel Vergê A4 180 Gramas caixa com 50 Folhas. Cor: marfim/creme</b>	25	<b>Caixa</b>	
613	Pasta Lombada A-Z Larga Ofício com Visor 285 x 345 x 80 mm – Preto. Tamanho: Ofício: 285 x 345 x 80mm	98	<b>Unidade</b>	
614	<b>CRI 613 - Pasta Lombada A-Z Larga Ofício com Visor 285 x 345 x 80 mm – Preto. Tamanho: Ofício: 285 x 345 x 80mm</b>	32	<b>Unidade</b>	
615	Pasta catálogo com 50 plásticos, tamanho ofício	188	<b>Unidade</b>	
616	<b>CRI 615 - Pasta catálogo com 50 plásticos, tamanho ofício</b>	62	<b>Unidade</b>	
617	Pasta com presilha plástica transparente, tipo Romeu e Julieta, espessura: 0,35mm, 245 larguras x 340 alturas mm	100	<b>Unidade</b>	
618	Pasta de papelão com grampo plástico. Medidas aproximadas: 340 x 245mm. Padrão de	225	<b>Unidade</b>	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	qualidade igual ou superior a Dello			
<b>619</b>	<b>CRI 618 - Pasta de papelão com grampo plástico. Medidas aproximadas: 340 x 245mm. Padrão de qualidade igual ou superior a Dello</b>	<b>75</b>	<b>Unidade</b>	
620	Pasta polionda, com aba, 20mm de espessura. Pasta arquivo, material polipropileno, lombada 2, cor variadas, características adicionais com elástico, tamanho ofício	225	Unidade	
<b>621</b>	<b>CRI 620 - Pasta polionda, com aba, 20mm de espessura. Pasta arquivo, material polipropileno, lombada 2, cor variadas, características adicionais com elástico, tamanho ofício</b>	<b>75</b>	<b>Unidade</b>	
622	Pasta polionda, com aba, 35mm de espessura. Pasta arquivo, material polipropileno, lombada 2, cores variadas, características adicionais com elástico, tamanho ofício	225	Unidade	
<b>623</b>	<b>CRI 622 - Pasta polionda, com aba, 35mm de espessura. Pasta arquivo, material polipropileno, lombada 2, cores variadas, características adicionais com elástico, tamanho ofício</b>	<b>75</b>	<b>Unidade</b>	
624	Pasta polionda com aba e elástico 55mm. Dimensões: 33,5 x 24,5 x 5,5cm	600	Unidade	
<b>625</b>	<b>CRI 624 - Pasta polionda com aba e elástico 55mm. Dimensões: 33,5 x 24,5 x 5,5cm</b>	<b>200</b>	<b>Unidade</b>	
626	Pasta suspensa, feita em cartão kraft, hastes plásticas, 6 posições para visor e etiqueta. Caixa com 50 unidades	60	Caixa	
<b>627</b>	<b>CRI 626 - Pasta suspensa, feita em cartão kraft, hastes plásticas, 6 posições para visor e etiqueta. Caixa com 50 unidades</b>	<b>20</b>	<b>Caixa</b>	
628	Pastas de papelão com elástico	300	Unidade	
<b>629</b>	<b>CRI 628 - Pastas de papelão com elástico</b>	<b>100</b>	<b>Unidade</b>	
630	Pen drive 32 gb	53	Unidade	
<b>631</b>	<b>CRI 630 - Pen drive 32 gb</b>	<b>17</b>	<b>Unidade</b>	
632	Pen Drive 64gb USB 2.0	113	Unidade	
<b>633</b>	<b>CRI 632 - Pen Drive 64gb USB 2.0</b>	<b>37</b>	<b>Unidade</b>	
634	Percevejos latonados caixa com 100 unidades	58	Caixa	
635	Pilha alcalina AA pequena. Caixa com 52 unidades	15	Caixa	
<b>636</b>	<b>CRI 635 - Pilha alcalina AA pequena. Caixa</b>	<b>05</b>	<b>Caixa</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	<b>com 52 unidades</b>			
637	Pilha alcalina AAA palito Caixa com 40 Unidades	30	<b>Caixa</b>	
<b>638</b>	<b>CRI 637 - Pilha alcalina AAA palito Caixa com 40 Unidades</b>	<b>10</b>	<b>Caixa</b>	
639	Pincel atômico, pincel marcador permanente atômico, escrita grossa, recarregável, tinta à base de álcool. Cor preta. Caixa com 12 unidades	15	<b>Caixa</b>	
<b>640</b>	<b>CRI 639 - Pincel atômico, pincel marcador permanente atômico, escrita grossa, recarregável, tinta à base de álcool. Cor preta. Caixa com 12 unidades</b>	<b>05</b>	<b>Caixa</b>	
641	Pincel chato no número: 18	30	<b>Unidade</b>	
642	Pincel chato no número: 10	120	<b>Unidade</b>	
<b>643</b>	<b>CRI 642 - Pincel chato no número: 10</b>	<b>40</b>	<b>Unidade</b>	
644	Pincel chato no número: 12	165	<b>Unidade</b>	
<b>645</b>	<b>CRI 645 - Pincel chato no número: 12</b>	<b>55</b>	<b>Unidade</b>	
646	Pincel chato no número: 14	150	<b>Unidade</b>	
<b>647</b>	<b>CRI 646 - Pincel chato no número: 14</b>	<b>50</b>	<b>Unidade</b>	
648	Pincel chato no número: 16	188	<b>Unidade</b>	
<b>649</b>	<b>CRI 648 - Pincel chato no número: 16</b>	<b>62</b>	<b>Unidade</b>	
650	Pincel marca texto, ponta chanfrada para marcar com linha grossa ou sublinhar com linha fina, tintas fluorescentes brilhantes, boa resistência à luz, destaca-se mesmo em papel de fotocópia e fax, tinta à base de água, não contém PVC. Caixa com 12 unidades	82	<b>Caixa</b>	<b>X</b>
<b>651</b>	<b>CRI 650 - Pincel marca texto, ponta chanfrada para marcar com linha grossa ou sublinhar com linha fina, tintas fluorescentes brilhantes, boa resistência à luz, destaca-se mesmo em papel de fotocópia e fax, tinta à base de água, não contém PVC. Caixa com 12 unidades</b>	<b>27</b>	<b>Caixa</b>	<b>X</b>
652	Pincel marcador para quadro branco, ponta macia de poliéster 6.0mm, espessura de escrita 2.3mm. (Regarregável). Cores: Azul	540	<b>Unidade</b>	
<b>653</b>	<b>CRI 652 - Pincel marcador para quadro branco, ponta macia de poliéster 6.0mm, espessura de escrita 2.3mm. (Regarregável). Cores: Azul</b>	<b>180</b>	<b>Unidade</b>	
654	Pincel marcador para quadro branco, ponta macia de poliéster 6.0mm, espessura de escrita	540	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	2.3mm. (Regarregável). Cores: Preto			
655	<b>CRI 654 - Pincel marcador para quadro branco, ponta macia de poliéster 6.0mm, espessura de escrita 2.3mm. (Regarregável). Cores: Preto</b>	180	Unidade	
656	Pincel para quadro branco, tinta especial a base de água na <u>cor verde</u> , ponta macia, não recarregável. Fácil remoção com flanela ou apagador apropriado para quadro branco. Padrão de qualidade igual ou superior a Pilot WBM-7. Caixa com 12 unidades	90	Unidade	
657	<b>CRI 656 - Pincel para quadro branco, tinta especial a base de água na <u>cor verde</u>, ponta macia, não recarregável. Fácil remoção com flanela ou apagador apropriado para quadro branco. Padrão de qualidade igual ou superior a Pilot WBM-7. Caixa com 12 unidades</b>	30	Unidade	
658	Pincel marcador para quadro branco, ponta macia de poliéster 6.0mm, espessura de escrita 2.3mm. (Regarregável). Cores: Vermelho	540	Unidade	
659	<b>CRI 658 - Pincel marcador para quadro branco, ponta macia de poliéster 6.0mm, espessura de escrita 2.3mm. (Regarregável). Cores: Vermelho</b>	180	Unidade	
660	Pincel ponta quadrada nº 08	600	Unidade	
661	<b>CRI 660 - Pincel ponta quadrada nº 08</b>	200	Unidade	
662	Pintura a dedo, caixa com 6 cores	188	Caixa	
663	<b>CRI 662 - Pintura a dedo, caixa com 6 cores</b>	62	Caixa	
664	Pintura facial extra macia, atóxica não sensibilizante, com pincel para aplicação. Condições de acordo a norma NBR 11876 do INMETRO. Com 6 cores	300	Kit	X
665	<b>CRI 664 - Pintura facial extra macia, atóxica não sensibilizante, com pincel para aplicação. Condições de acordo a norma NBR 11876 do INMETRO. Com 6 cores</b>	100	Kit	X
666	Pistola aplicadora de cola quente, tamanho pequeno de 127v, 10w	225	Unidade	
667	<b>CRI 666 - Pistola aplicadora de cola quente, tamanho pequeno de 127v, 10w</b>	75	Unidade	
668	Pistola aplicadora de cola quente, profissional 55w Ap-40 100-240v	90	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

669	<b>CRI 668 - Pistola aplicadora de cola quente, profissional 55w Ap-40 100-240v</b>	30	Unidade	
670	Prancheta A4, fabricada em eucatex/MDF, prendedor de metal. Altura: 330 mm, largura: 230mm, espessura: 3,2mm. Padrão de qualidade igual ou superior a Bacchi	90	Unidade	
671	<b>CRI 670 - Prancheta A4, fabricada em eucatex/MDF, prendedor de metal. Altura: 330 mm, largura: 230mm, espessura: 3,2mm. Padrão de qualidade igual ou superior a Bacchi</b>	30	Unidade	
672	Prato de papelão, branco, redondo tamanho 01	1.875	Unidade	
673	<b>CRI 672 - Prato de papelão, branco, redondo tamanho 01</b>	625	Unidade	
674	Prato de papelão, branco, redondo tamanho 03	1.875	Unidade	
675	<b>CRI 674 - Prato de papelão, branco, redondo tamanho 03</b>	625	Unidade	
676	Prato de papelão, branco, redondo tamanho 05	1.500	Unidade	
677	<b>CRI 676 - Prato de papelão, branco, redondo tamanho 05</b>	500	Unidade	
678	Prendedor de roupa de madeira. Pacote com 36 unidades	188	Pacote	
679	<b>CRI 678 - Prendedor de roupa de madeira. Pacote com 36 unidades</b>	62	Pacote	
680	Refil de cola quente refil fina - unidade - Cola transparente em bastão para aplicadores térmicos - Adesivo termoplástico à base de resina e borrachas, para uso em tecidos, artesanato, madeiras e papéis - Uso Profissional - Alta Aderência. Pacote com 1 kg	113	Pacote	
681	<b>CRI 680 - Refil de cola quente refil fina - unidade</b> - Cola transparente em bastão para aplicadores térmicos - Adesivo termoplástico à base de resina e borrachas, para uso em tecidos, artesanato, madeiras e papéis - Uso Profissional - Alta Aderência. Pacote com 1 kg	37	Pacote	
682	Refil de cola quente refil grossa - unidade - Cola transparente em Bastão para aplicadores	188	Pacote	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	Térmicos - Adesivo termoplástico à base de resina e borrachas, para uso em tecidos, artesanato, madeiras e papéis - Uso Profissional - Alta Aderência			
683	<b>CRI 682 - Refil de cola quente refil grossa - unidade</b> - Cola transparente em Bastão para aplicadores Térmicos - Adesivo termoplástico à base de resina e borrachas, para uso em tecidos, artesanato, madeiras e papéis - Uso Profissional - Alta Aderência	62	Pacote	
684	Refil para plastificação de documentos. Tamanho 220 x 307mm – Espessura 125 mic – Quantidade 100 refis por pacote	135	Pacote	
685	<b>CRI 684 - Refil para plastificação de documentos. Tamanho 220 x 307mm – Espessura 125 mic – Quantidade 100 refis por pacote</b>	45	Pacote	
686	Refil para pincel marcador para quadro branco, tinta líquida. Caixa com 12 unidades. Cor Azul	23	Caixa	
687	<b>CRI 686 - Refil para pincel marcador para quadro branco, tinta líquida. Caixa com 12 unidades. Cor Azul</b>	07	Caixa	
688	Refil para pincel marcador para quadro branco, tinta líquida. Caixa com 12 unidades. Cor Preto	38	Caixa	
689	<b>CRI 688 - Refil para pincel marcador para quadro branco, tinta líquida. Caixa com 12 unidades. Cor Preto</b>	12	Caixa	
690	Refil para pincel marcador para quadro branco, tinta líquida. Caixa com 12 unidades. Cor Vermelha	23	Caixa	
691	<b>CRI 690 - Refil para pincel marcador para quadro branco, tinta líquida. Caixa com 12 unidades. Cor Vermelha</b>	07	Caixa	
692	Régua em MDF 1 metro	10	Unidade	
693	Régua transparente 100% poliestireno, com medição un7. 630 para 30cm, com escala milimétrica, em baixo relevo, espessura mínima de 2mm, medindo aproximadamente 32,5cm de	188	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	comprimento x 4cm de altura (variação permitida de + ou - 5%), transparente e embalada individualmente. Certificado pelo INMETRO			
<b>694</b>	<b>CRI 693 - Régua transparente 100% poliestireno, com medição un7. 630 para 30cm, com escala milimétrica, em baixo relevo, espessura mínima de 2mm, medindo aproximadamente 32,5cm de comprimento x 4cm de altura (variação permitida de + ou - 5%), transparente e embalada individualmente. Certificado pelo INMETRO</b>	<b>62</b>	<b>Unidade</b>	
695	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Amarelo	08	<b>Rolo</b>	
<b>696</b>	<b>CRI 695 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Amarelo</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
697	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Azul	08	<b>Rolo</b>	
<b>698</b>	<b>CRI 697 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Azul</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
699	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Branco	08	<b>Rolo</b>	
<b>700</b>	<b>CRI 699 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Branco</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
701	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Dourado	08	<b>Rolo</b>	
<b>702</b>	<b>CRI 701 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Dourado</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
703	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Laranja	08	<b>Rolo</b>	
<b>704</b>	<b>CRI 703 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Laranja</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
705	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Lilás	08	<b>Rolo</b>	
<b>706</b>	<b>CRI 705 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Lilás</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
707	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Marrom	08	<b>Rolo</b>	
<b>708</b>	<b>CRI 707 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Marrom</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
709	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Prata	08	<b>Rolo</b>	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

<b>710</b>	<b>CRI 709 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Prata</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
711	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Preto	08	<b>Rolo</b>	
<b>712</b>	<b>CRI 711 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Preto</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
713	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Verde	08	<b>Rolo</b>	
<b>714</b>	<b>CRI 713 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Verde</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
715	Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Vermelho	08	<b>Rolo</b>	
<b>716</b>	<b>CRI 715 - Rolo de TNT, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 80g/m². Na cor Vermelho</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
717	Rolo de TNT estampado, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 40g/m². Estampa diversas	04	<b>Rolo</b>	
<b>718</b>	<b>CRI 717 - Rolo de TNT estampado, medindo 1,40 x 5,0m, gramatura 40g/m². Estampa diversas</b>	<b>01</b>	<b>Rolo</b>	
719	Rolo de TNT estampado, medindo 1,40 x 05,0m, gramatura 40g/m². Estampado com tema junino	08	<b>Rolo</b>	
<b>720</b>	<b>CRI 719 - Rolo de TNT estampado, medindo 1,40 x 05,0m, gramatura 40g/m². Estampado com tema junino</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
721	Rolo de TNT estampado, medindo 1,40 x 05,0m, gramatura 40g/m². Estampado com tema natalino	08	<b>Rolo</b>	
<b>722</b>	<b>CRI 721 - Rolo de TNT estampado, medindo 1,40 x 05,0m, gramatura 40g/m². Estampado com tema natalino</b>	<b>02</b>	<b>Rolo</b>	
723	Saco plástico - Bobina plástica picotada. Tamanhos: 20 x 30cm. Bobina com 500 unidades	38	<b>Bobina</b>	
<b>724</b>	<b>CRI 723 - Saco plástico - Bobina plástica picotada. Tamanhos: 20 x 30cm. Bobina com 500 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Bobina</b>	
725	Saco plástico - Bobina plástica picotada. Tamanhos: 35 x 50cm. Bobina com 500 unidades	30	<b>Bobina</b>	
<b>726</b>	<b>CRI 725 - Saco plástico - Bobina plástica picotada. Tamanhos: 35 x 50cm. Bobina com 500 unidades</b>	<b>10</b>	<b>Bobina</b>	
727	Saco plástico - Transparente A4 com furos.	90	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	Caixa com 50 unidades			
<b>728</b>	<b>CRI 727 - Saco plástico - Transparente A4 com furos. Caixa com 50 unidades</b>	<b>30</b>	<b>Pacote</b>	
729	Sacola plástica branca lisa de alta densidade. Tamanho: 25 x 35cm. 100 unidades	75	<b>Pacote</b>	
<b>730</b>	<b>CRI 729 - Sacola plástica branca lisa de alta densidade. Tamanho: 25 x 35cm. 100 unidades</b>	<b>25</b>	<b>Pacote</b>	
731	Sacola plástica branca lisa de alta densidade. Tamanho: 30 x 40cm. O produto é vendido em pacote com um 1kg, com aproximadamente 240 sacolas plásticas	15	<b>Kg</b>	
<b>732</b>	<b>CRI 731 - Sacola plástica branca lisa de alta densidade. Tamanho: 30 x 40cm. O produto é vendido em pacote com um 1kg, com aproximadamente 240 sacolas plásticas</b>	<b>05</b>	<b>Kg</b>	
733	Sacola plástica branca lisa de alta densidade. Tamanho: 45 x 60cm. Pacote com 500 sacolas, aprox.7,5kg	12	<b>Unidade</b>	
<b>734</b>	<b>CRI 733 - Sacola plástica branca lisa de alta densidade. Tamanho: 45 x 60cm. Pacote com 500 sacolas, aprox.7,5kg</b>	<b>03</b>	<b>Unidade</b>	
735	Saquinho de papel para pipoca, n° 4. Aprox. 7 x 21cm. Pacote de 500 unidades	7.500	<b>Unidade</b>	
<b>736</b>	<b>CRI 735 - Saquinho de papel para pipoca, n° 4. Aprox. 7 x 21cm. Pacote de 500 unidades</b>	<b>2.500</b>	<b>Unidade</b>	
737	Saquinho de papel para pipoca. Pacote com aprox. 8 x 17cm. Pacotes com 500 unidades	15.000	<b>Unidade</b>	
<b>738</b>	<b>CRI 737 - Saquinho de papel para pipoca. Pacote com aprox. 8 x 17cm. Pacotes com 500 unidades</b>	<b>5.000</b>	<b>Unidade</b>	
739	Saquinho de papel semi-kraft, sem brilho. Tam. Aprox. 15 x 33 x 6cm. Fardo de 500 unidades	05	<b>Fardo</b>	
740	Saquinho de papel semi-kraft, sem brilho. Tam. Aprox. 9,5 x 18 x 5cm. Fardo de 500 unidades	10	<b>Fardo</b>	
741	Saquinho de papel semi-kraft, sem brilho. Tam. Aprox. 9,5 x 24,5 x 5cm. Fardo de 500 unidades	10	<b>Fardo</b>	
742	Saco plástico para lanche (cachorro quente), branco medindo aprox. 10 x 20cm. Pacote com 100 unidades	225	<b>Pacote</b>	
<b>743</b>	<b>CRI 742 - Saco plástico para lanche (cachorro quente), branco medindo aprox. 10 x 20cm. Pacote com 100 unidades</b>	<b>75</b>	<b>Pacote</b>	
744	Saquinho plástico – Transparente. Tamanhos	38	<b>Pacote</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	aprox. 25 x 35 x 0,20mm. Pacote com 1 kg. Aprox. 57 unidades			
<b>745</b>	<b>CRI 744 - Saquinho plástico – Transparente. Tamanhos aprox. 25 x 35 x 0,20mm. Pacote com 1 kg. Aprox. 57 unidades</b>	<b>12</b>	<b>Pacote</b>	
746	Saquinho plástico – Transparente. Tamanhos aprox.: 25 x 50cm. Espessura: min. De 0,06 micras. Pacote com 1 kg. Aprox. 42 unidades	150	<b>Pacote</b>	
<b>747</b>	<b>CRI 746 - Saquinho plástico – Transparente. Tamanhos aprox.: 25 x 50cm. Espessura: min. De 0,06 micras. Pacote com 1 kg. Aprox. 42 unidades</b>	<b>50</b>	<b>Pacote</b>	
748	Suporte para durex grande - Fabricado em plástico, durável, menos propenso às quebras, lâmina aço inox, para fitas: 12mm x 10m e 12mm x 33m (peq.) 12mm x 65m (grande)	23	<b>Unidade</b>	
<b>749</b>	<b>CRI 748 - Suporte para durex grande - Fabricado em plástico, durável, menos propenso às quebras, lâmina aço inox, para fitas: 12mm x 10m e 12mm x 33m (peq.) 12mm x 65m (grande)</b>	<b>07</b>	<b>Unidade</b>	
750	Tesoura de picotar lamina em aço inox 8, cabo de polipropileno atóxico, na cor preta, destro, dois dedos, com rebite, garantia contra defeito de fabricação. A marca do fabricante deve ser gravada no corpo do produto	75	<b>Unidade</b>	
<b>751</b>	<b>CRI 750 - Tesoura de picotar lamina em aço inox 8, cabo de polipropileno atóxico, na cor preta, destro, dois dedos, com rebite, garantia contra defeito de fabricação. A marca do fabricante deve ser gravada no corpo do produto</b>	<b>25</b>	<b>Unidade</b>	
752	Tesoura escolar: ponta arredondada, cabo 100% polipropileno e lamina de corte produzida em aço inoxidável, nacional espessura mínima de chapa: 1,2mm. A tesoura deve possuir corte limpo e eficiente, devendo vir afiada de fábrica. Os olhais da tesoura devem ter formato anatômico. Laminas fixadas por meio de parafuso metálico, ou outro sistema de fixação que assegure perfeito ajuste entre as laminas, sem folgas e sem prejuízo de sua função. A marca do fabricante deve ser gravado no corpo do produto, medida de 5''. <b>TRAMONTINA</b>	1.500	<b>Unidade</b>	<b>X</b>



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

753	<b>CRI 752 - Tesoura escolar: ponta arredondada, cabo 100% polipropileno e lamina de corte produzida em aço inoxidável, nacional espessura mínima de chapa: 1,2mm. A tesoura deve possuir corte limpo e eficiente, devendo vir afiada de fábrica. Os olhais da tesoura devem ter formato anatômico. Laminas fixadas por meio de parafuso metálico, ou outro sistema de fixação que assegure perfeito ajuste entre as laminas, sem folgas e sem prejuízo de sua função. A marca do fabricante deve ser gravado no corpo do produto, medida de 5". TRAMONTINA</b>	500	Unidade	X
754	Tesoura para uso em escritório, lâmina em aço inox, cabo em polipropileno, comprimento: 19,5cm. Padrão de qualidade igual ou superior a Jocar Office	150	Unidade	
755	<b>CRI 754 - Tesoura para uso em escritório, lâmina em aço inox, cabo em polipropileno, comprimento: 19,5cm. Padrão de qualidade igual ou superior a Jocar Office</b>	50	Unidade	
756	Tesouras em aço inox, medindo 20cm, cabo de polipropileno atóxico, na cor preta, destro, dois dedos, com rebite, lamina em aço inox, com ponta pontiaguda, garantia contra defeito de fabricação. A marca do produto deverá estar gravada no corpo do produto	225	Unidade	
757	<b>CRI 756 - Tesouras em aço inox, medindo 20cm, cabo de polipropileno atóxico, na cor preta, destro, dois dedos, com rebite, lamina em aço inox, com ponta pontiaguda, garantia contra defeito de fabricação. A marca do produto deverá estar gravada no corpo do produto</b>	75	Unidade	
758	Tesoura para uso geral, lâmina em aço inox, cabo em polipropileno, comprimento: 275mm. Padrão de qualidade igual ou superior a Tramontina	75	Unidade	
759	<b>CRI 758 - Tesoura para uso geral, lâmina em aço inox, cabo em polipropileno, comprimento: 275mm. Padrão de qualidade igual ou superior a Tramontina</b>	25	Unidade	
760	Tinta acrílica fosca - Amarelo com 250ml	30	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

<b>761</b>	<b>CRI 760 - Tinta acrílica fosca - Amarelo com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
762	Tinta acrílica fosca – Azul claro com 250ml	30	Unidade	
<b>763</b>	<b>CRI 762 - Tinta acrílica fosca – Azul claro com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
764	Tinta acrílica fosca – Azul escuro com 250ml	30	Unidade	
<b>765</b>	<b>CRI 764 - Tinta acrílica fosca – Azul escuro com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
766	Tinta acrílica fosca - Bege com 250ml	30,00000	Unidade	
<b>767</b>	<b>CRI 766 - Tinta acrílica fosca - Bege com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
768	Tinta acrílica fosca - Laranja com 250ml	30	Unidade	
<b>769</b>	<b>CRI 768 - Tinta acrílica fosca - Laranja com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
770	Tinta acrílica fosca - Marrom com 250ml	30	Unidade	
<b>771</b>	<b>CRI 770 - Tinta acrílica fosca - Marrom com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
772	Tinta acrílica fosca - Preto com 250ml	30	Unidade	
<b>773</b>	<b>CRI 772 - Tinta acrílica fosca - Preto com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
774	Tinta acrílica fosca - Rosa com 250ml	30	Unidade	
<b>775</b>	<b>CRI 774 - Tinta acrílica fosca - Rosa com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
776	Tinta acrílica fosca - Roxa com 250ml	30	Unidade	
<b>777</b>	<b>CRI 776 - Tinta acrílica fosca - Roxa com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
778	Tinta acrílica fosca – Verde claro com 250ml	30	Unidade	
<b>779</b>	<b>CRI 778 - Tinta acrílica fosca – Verde claro com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
780	Tinta acrílica fosca – Verde escuro com 250ml	30	Unidade	
<b>781</b>	<b>CRI 780 - Tinta acrílica fosca – Verde escuro com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
782	Tinta acrílica fosca - Vermelho com 250ml	30	Unidade	
<b>783</b>	<b>CRI 782 - Tinta acrílica fosca - Vermelho com 250ml</b>	<b>10</b>	<b>Unidade</b>	
784	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Amarelo claro	05	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

785	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Amarelo escuro	05	Unidade	
786	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Azul cobalto	05	Unidade	
787	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Azul turquesa	05	Unidade	
788	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Branco	05	Unidade	
789	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Magenta	05	Unidade	
790	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados.	05	Unidade	





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	- Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Marrom			
791	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Ocre	05	Unidade	
792	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Ouro	05	Unidade	
793	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Roxa	05	Unidade	
794	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Sépia	05	Unidade	
795	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Terra siena	05	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

796	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Verde claro	05	Unidade	
797	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Verde musgo	05	Unidade	
798	Tinta colors óleo classic acrílex: Tinta à óleo para pinturas artísticas em telas. - Formulada com uma mistura de óleos e pigmentos selecionados. - Apresenta excelente cobertura e consistência uniforme. - Sua fórmula oferece alta solidez à luz e maior resistência ao tempo. Cor Verde oliva	05	Unidade	
799	Tinta para carimbo a base de água 42ml - Azul	40	Unidade	
800	<b>CRI 799 - Tinta para carimbo a base de água 42ml - Azul</b>	13	Unidade	
801	Tinta para carimbo a base de água 42ml - Preta	40	Unidade	
802	<b>CRI 801 - Tinta para carimbo a base de água 42ml - Preta</b>	13	Unidade	
803	Tinta para carimbo a base de água 42ml - Vermelha	44	Unidade	
804	<b>CRI 803 - Tinta para carimbo a base de água 42ml - Vermelha</b>	14	Unidade	
805	Tinta para impressora EPSON L3150. Tinta EPSON 544. Cor amarela	12	Tubo	
806	<b>CRI 805 - Tinta para impressora EPSON L3150. Tinta EPSON 544. Cor amarela</b>	03	Tubo	
807	Tinta para impressora EPSON L3150. Tinta EPSON 544. Cor ciano	12	Tubo	
808	<b>CRI 807 - Tinta para impressora EPSON L3150. Tinta EPSON 544. Cor ciano</b>	03	Tubo	
809	Tinta para impressora EPSON L3150. Tinta EPSON 544. Cor magenta	12	Tubo	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

<b>810</b>	<b>CRI 809 - Tinta para impressora EPSON L3150. Tinta EPSON 544. Cor magenta</b>	<b>03</b>	<b>Tubo</b>	
811	Tinta para impressora EPSON L3150. Tinta EPSON 544. Cor preta	12	<b>Tubo</b>	
<b>812</b>	<b>CRI 811 - Tinta para impressora EPSON L3150. Tinta EPSON 544. Cor preta</b>	<b>03</b>	<b>Tubo</b>	
813	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Amarela	38	<b>Unidade</b>	
<b>814</b>	<b>CRI 813 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Amarela</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
815	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Azul claro	38	<b>Unidade</b>	
<b>816</b>	<b>CRI 815 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Azul claro</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
817	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Azul escuro	38	<b>Unidade</b>	
<b>818</b>	<b>CRI 817 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Azul escuro</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
819	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Branca	38	<b>Unidade</b>	
<b>820</b>	<b>CRI 819 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Branca</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
821	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Laranja	38	<b>Unidade</b>	
<b>822</b>	<b>CRI 821 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Laranja</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
823	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Lilás	38	<b>Unidade</b>	
<b>824</b>	<b>CRI 823 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Lilás</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
825	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Marrom	38	<b>Unidade</b>	
<b>826</b>	<b>CRI 825 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Marrom</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
827	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Preta	38	<b>Unidade</b>	
<b>828</b>	<b>CRI 827 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Preta</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
829	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Rosa	38	<b>Unidade</b>	
<b>830</b>	<b>CRI 829 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Rosa</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
831	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior	38	<b>Unidade</b>	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	com 250 ml. Cor: Roxo			
<b>832</b>	<b>CRI 831 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Roxo</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
833	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Verde claro	38	Unidade	
<b>834</b>	<b>CRI 833 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Verde claro</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
835	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Verde escuro	38	Unidade	
<b>836</b>	<b>CRI 835 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Verde escuro</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
837	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Vermelha	38	Unidade	
<b>838</b>	<b>CRI 837 - Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 250 ml. Cor: Vermelha</b>	<b>12</b>	<b>Unidade</b>	
839	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Branca	60	Unidade	
840	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Amarela	60	Unidade	
841	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Azul claro	60	Unidade	
842	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Azul escuro	60	Unidade	
843	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Laranja	60	Unidade	
844	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Lilás	60	Unidade	
845	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Magenta	60	Unidade	
846	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Marrom	60	Unidade	
847	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Preta	60	Unidade	
848	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Rosa	60	Unidade	
849	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Verde claro	60	Unidade	
850	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Verde escuro	60	Unidade	
851	Tinta para tecido, marcas Acrilex ou superior com 37 ml / Vermelha	60	Unidade	
852	Tinta PVA fosca para artesanato. Ideal para trabalhos artesanais sobre madeira, gesso,	05	Unidade	



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

	MDF, cerâmica, cortiça, isopor, papel, palha e PET. Secagem rápida e acabamento fosco. Cor amarelo			
853	Tinta PVA fosca para artesanato. Ideal para trabalhos artesanais sobre madeira, gesso, MDF, cerâmica, cortiça, isopor, papel, palha e PET. Secagem rápida e acabamento fosco. Cor azul	05	Unidade	
854	Tinta PVA fosca para artesanato. Ideal para trabalhos artesanais sobre madeira, gesso, MDF, cerâmica, cortiça, isopor, papel, palha e PET. Secagem rápida e acabamento fosco. Cor preto	05	Unidade	
855	Tinta PVA fosca para artesanato. Ideal para trabalhos artesanais sobre madeira, gesso, MDF, cerâmica, cortiça, isopor, papel, palha e PET. Secagem rápida e acabamento fosco. Cor verde	05	Unidade	
856	Tinta PVA fosca para artesanato. Ideal para trabalhos artesanais sobre madeira, gesso, MDF, cerâmica, cortiça, isopor, papel, palha e PET. Secagem rápida e acabamento fosco. Cor vermelho	05	Unidade	
857	Tinta PVA fosca para artesanato. Ideal para trabalhos artesanais sobre madeira, gesso, MDF, cerâmica, cortiça, isopor, papel, palha e PET. Secagem rápida e acabamento fosco. Cor branca	05	Unidade	
858	Tinta PVA fosca para artesanato. Ideal para trabalhos artesanais sobre madeira, gesso, MDF, cerâmica, cortiça, isopor, papel, palha e PET. Secagem rápida e acabamento fosco. Cor rosa	05	Unidade	

**\* CRI - COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP**

**\*HAVENDO DIVERGÊNCIA ENTRE O DESCRITIVO CONSTANTE DESTES EDITAL E O CONSTANTE NO PORTAL LICITANET, PREVALECERÁ O CONSTANTE NO TERMO DE REFERÊNCIA DESTES EDITAIS.**

**4. PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS**

**4.1.** Os materiais serão solicitados conforme a ordem de compra expedida pela

Praça Nossa Senhora do Patrocínio nº 1168 – Cep 14415-029 – CENTRO – Patrocínio Paulista-SP – Tel. (16) 3145-9910



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

CONTRATANTE e deverão ser entregues pela CONTRATADA na sede do município, no almoxarifado central da Prefeitura Municipal, localizado na Praça Nossa Senhora do Patrocínio, 1168 – Centro – Patrocínio Paulista/SP, no prazo de 15 dias;

**4.2.** A fiscalização e aceitação do objeto serão do órgão responsável pelos atos de controle e administração do contrato decorrente do processo de licitação. Sendo que os materiais serão recebidos depois de conferidas às especificações e quantidades dos mesmos;

**4.3.** Só serão aceitos os fornecimentos de materiais que estiverem de acordo com as especificações e quantitativos exigidos, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos agentes competentes. Não serão aceitos materiais cujas condições de armazenamento e transporte não sejam satisfatórias;

**4.4.** O recebimento se efetivará provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos materiais com as especificações.

**5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

O pagamento será realizado até o 20º (vigésimo) dia útil, do mês subsequente da apresentação do documento fiscal e mediante a comprovação da entrega e recebimento do item solicitado (juntado o documento de requisição), devidamente acostado na respectiva Nota Fiscal, atestado através de funcionário especificamente designado, respeitada a ordem de pagamento e respectivas normas físicas e contábeis que regem a Administração Pública.

**6. PRAZO DE VIGÊNCIA:**

A pretensa contratação será pelo período de 12 (doze) meses.

Patrocínio Paulista/SP, 31 de julho de 2024.

Larice de Fátima Caparelli  
Supervisora de Ensino





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**ANEXO II**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENORES DE 18 ANOS.**

**DECLARAÇÃO**

Declaramos sob as penas da Lei, e para fins de participação no Processo Licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 65/2024, junto ao Município de Patrocínio Paulista, que a empresa .....inscrita no CNPJ sob nº....., se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, com alteração introduzida pela Emenda Constitucional nº 20/98 (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz a partir dos 14 anos), ciente da obrigatoriedade de comunicar ocorrências posteriores.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data:

Assinatura

Nome do Representante Legal



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**ANEXO III**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO É CONSIDERADA INIDÔNEA**

**DECLARAÇÃO**

Declaramos sob as penas da Lei, e para fins de participação no Processo Licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 65/2024, junto ao Município de Patrocínio Paulista, que a empresa .....inscrita no CNPJ sob nº....., até a presente data não recebeu deste ou de qualquer outro órgão da administração pública direta ou indireta, SUSPENSÃO TEMPORÁRIA, de participação em licitações e/ou impedimento de contratar com a administração, assim como não ter recebido declaração de INIDONEIDADE, para licitar ou contratar com a administração pública federal, estadual ou municipal e do Distrito Federal, não havendo assim FATO IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO da mesma, ciente da obrigatoriedade de comunicar ocorrências posteriores.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data:

Assinatura

Nome do Representante Legal



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

**ANEXO IV**

**MODELO DE PROPOSTA**

**MODELO PROPOSTA DETALHADA**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 65/2024**  
**PROCESSOS ADMINISTRATIVOS 311 e 1540/2024**

=====

**DADOS DO PROPONENTE:**

**RAZÃO SOCIAL:**

**CNPJ/CPF:**

**ENDEREÇO COMPLETO:            TELEFONE:            E-MAIL INSTITUCIONAL:**

Lote	Descrição	Marca	Quantidade	Unidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
01	(...)	(..)	(...)	(...)	(...)	(...)
VALOR TOTAL					R\$ (...)	

**VALOR GLOBAL: R\$ .....(.....)**

**Validade da proposta: 60 (sessenta) dias**

**Prazo de entrega: conforme edital.**

**Prazo para pagamento: conforme edital.**

**Todos os custos decorrentes da entrega correm por conta da contratada.**

**DADOS BANCÁRIOS DE ACORDO COM CNPJ DA EMPRESA:**

**BANCO Nº            Nº DA AGÊNCIA            Nº DA CONTA CORRENTE:**

**NOME DO RESPONSÁVEL PARA ASSINAR CONTRATO/CARGO**

**RG:            CPF:**

**E-mail institucional:            E-mail pessoal:**

**Data de Nascimento:**

**Endereço:            Telefone:**

Declaramos nossa inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente os da Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações e às cláusulas e condições do respectivo Edital que trata a presente proposta; que observaremos, integralmente e às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do representante legal da licitante e seu carimbo de, C.N.P.J. **obrigatório**)

**Observação:** A licitante arrematante terá o prazo de 2 (duas) horas a partir do encerramento da etapa de lances para apresentar proposta de preços detalhada conforme Anexo IV – Modelo de Proposta.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME/EPP**

**DECLARAÇÃO**

Declaramos sob as penas da Lei, e para fins de participação no Processo Licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 65/2024, junto ao Município de Patrocínio Paulista, que a empresa .....inscrita no CNPJ sob nº....., cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei. Declaramos, ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data:

Assinatura

Nome do Representante Legal



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**ANEXO VI**

**MODELO DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS  
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Eu, .....(nome)....., representante legal da firma  
....., interessada em participar do Processo Licitatório na  
modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 65/2024, da Prefeitura Municipal de Patrocínio  
Paulista/SP, **DECLARO**, SOB AS PENAS DA LEI, que, nos termos do inciso VII do artigo  
4.º da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002, a firma acima descrita cumpre plenamente todos  
os requisitos de habilitação para o presente Pregão.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data:

Assinatura

Nome do Representante Legal



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE**

Eu, nome completo, nacionalidade, estado civil, (Proprietário ou Representante), portador da carteira de identidade nº, inscrito no CPF nº, DECLARO, sob as penas da lei penal e, sem prejuízo das sanções administrativas e cíveis, que as cópias dos documentos anexados são autênticos e condizem com o documento original.

Por ser verdade firmo o presente instrumento.

Local, mês, 2024.

\_\_\_\_\_  
Nome





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

**ANEXO VIII**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 65/2024**

**PROCESSOS Nº 311 e 1540/2024**

**VALIDADE: 12 meses**

**ATA Nº /2024**

Ao ..... dia do mês de ..... de dois mil e vinte e quatro, nesta cidade de Patrocínio Paulista, Estado de São Paulo, de um lado a **PREFEITURA DE PATROCÍNIO PAULISTA**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o número 45.318.185/0001-15, situada na Praça Nossa Senhora do Patrocínio, 1.168, representada pelo Senhor Prefeito, José Mauro Barcellos, e de outro lado à empresa ....., cadastrada no CNPJ sob o número ..... e Inscrição Estadual ....., com sede na ....., nº ....., Bairro ....., Cep: ....., Município de ....., E-mail: ....., Telefone: ....., representada pelo Senhor ....., portador do RG ..... e do CPF ....., residente e domiciliado na ....., nº ....., Bairro ....., Cep: ....., Município de ....., nos termos da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, com as alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, conforme a classificação das propostas apresentadas no **Pregão de Registro de Preços nº 65/2024**, Ata de julgamento de Preços, e homologada, resolve o registrar o preço para **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS ESCOLARES E DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP**, a fim de atender as necessidades da Prefeitura do Município de Patrocínio Paulista, conforme condições constantes do Anexo I, que passa a fazer parte desta, tendo sido o referido preço oferecido pela empresa cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame acima numerado, como segue:

Lote	Descrição	Marca	Quantidade	Unidade	Valor unitário (R\$)
01	(...)	(...)	(...)	(...)	(...)
VALOR TOTAL					R\$ (...)

**CLÁUSULA I – DO OBJETO**

1.1. Registrar os preços para **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS ESCOLARES E DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP**, conforme condições constantes do Anexo I, parte integrante e indissociável do edital.

**CLÁUSULA II - DA VALIDADE DOS PREÇOS**

- 2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses.
- 2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Prefeitura do Município



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

de Patrocínio Paulista não será obrigada a firmar as contratações que delas poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3. Em caso de prorrogação será aplicado o reajuste conforme o IPCA.

**CLÁUSULA III - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

3.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

3.1.1 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

3.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

3.1.2.1 Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

3.1.2.2 Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

3.1.2.3 Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

3.1.2.4 Deixar de apresentar amostra;

3.1.2.5 Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

3.1.3 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

3.1.3.1 Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

3.1.4 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

3.1.5 Fraudar a licitação

3.1.6 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

3.1.6.1 Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

3.1.6.2 Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

3.1.6.3 Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

3.1.7 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

3.1.8 Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

3.2 Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

3.2.1 Advertência;

3.2.2 Multa;

3.2.3 Impedimento de licitar e contratar e

3.2.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

3.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

3.3.1 A natureza e a gravidade da infração cometida.

3.3.2 A peculiaridades do caso concreto

3.3.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

- 3.3.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública
- 3.3.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 3.4 A multa será recolhida em percentual de até 10% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial, sem prejuízo das demais penalidades previstas.
- 3.5 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 3.6 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 3.7 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).
- 3.8 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, **05 (cinco) dias úteis**, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).
- 3.9 Caberá recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis da aplicação das sanções impostas, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 2 (dois) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 3.10 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados

#### **CLÁUSULA IV - DA UTILIZAÇÃO DA ATA E DOS PREÇOS**

- 4.1. O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 65/2024.
- 4.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão nº 65/2024, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.
- 4.3. A cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada, no Pregão nº 65/2024, pela empresa detentora da presente Ata, as quais também a integram.
- 4.4. As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta dos recursos da lei orçamentária anual a ser executada no exercício de 2024, na seguinte dotação orçamentária:

02.01 – Gabinete do Prefeito



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

02.01.01 – Departamento de Gabinete

04.122.0002.2002.0000 – Execução Serviços Administração Gabinete

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.02 – Secretaria de Gestão Pública e Planejamento

02.02.01 – Departamento Administrativo

04.122.0004.2032.0000 – Manutenção Gestão Pública e Planejamento

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.04 – Secretaria Municipal de Saúde

02.04.01 – Departamento de Saúde

10.301.0008.2007.0000 – Manutenção dos Serviços de Assistência Médica

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**310.000 – Recursos Municipais**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.01 – Ensino Infantil

12.365.0016.2009.0000 – Manutenção do Ensino Pré-Escolar Municipal

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**213.000 – Recursos Municipais**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.01 – Ensino Infantil

12.365.0016.2043.0000 – Manutenção Creche

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**212.000 – Recursos Municipais**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.02 – Ensino Fundamental

12.361.0011.2010.0000 – Manutenção dos Serviços de Ensino Fundamental

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**220.000 – Recursos Municipais**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.02 – Ensino Fundamental

12.361.0011.2010.0000 – Manutenção dos Serviços de Ensino Fundamental

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**220.000 – Recursos Municipais**

**0.08.00 – Emenda Impositiva Ficha 128**

02.05 – Secretaria Municipal de Educação

02.05.03 – Ensino FUNDEB



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

12.361.0011.2011.0000 – Manutenção Ensino Fundamental FUNDEB

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**262.000 – Recursos Municipais**

02.06 – Secretaria Municipal Desenvolvimento Social

02.06.01 – Departamento de Inclusão Social e Cidadania

08.244.0005.2019.0000 – Serviços de Assistência e Promoção Social

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.06 – Secretaria Municipal Desenvolvimento Social

02.06.03 – Fundo Municipal de Assistência Social

08.244.0007.2021.0000 – Serviços Apoio Fundo Assistência Social

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**510.000 – Recursos Municipais**

**500.001 – Recursos Federais**

02.06 – Secretaria Municipal Desenvolvimento Social

02.06.04 – Departamento de Esportes

27.812.0023.2018.0000 – Manutenção dos Serviços Esporte

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.07 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano

02.07.01 – Departamento de Obras, Engenharia

15.452.0019.2023.0000 – Manutenção dos Serviços de Ruas e Avenidas

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

02.07 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano

02.07.01 – Departamento de Obras, Engenharia

17.512.0020.2026.0000 – Manutenção Serviços Água e Esgoto

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**110.000 – Recursos Municipais**

**CLÁUSULA V - PRAZOS, FORMA E LOCAL**

5.1 Os materiais serão solicitados conforme a ordem de compra expedida pela CONTRATANTE e deverão ser entregues pela CONTRATADA na sede do município, no almoxarifado central da Prefeitura Municipal, localizado na Praça Nossa Senhora do Patrocínio, 1168 – Centro – Patrocínio Paulista/SP, no prazo de 15 dias;

5.2 A fiscalização e aceitação do objeto serão do órgão responsável pelos atos de controle e administração do contrato decorrente do processo de licitação. Sendo que os materiais serão recebidos depois de conferidas às especificações e quantidades dos mesmos;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

5.3 Só serão aceitos os fornecimentos de materiais que estiverem de acordo com as especificações e quantitativos exigidos, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos agentes competentes. Não serão aceitos materiais cujas condições de armazenamento e transporte não sejam satisfatórias;

5.4 O recebimento se efetivará provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos materiais com as especificações.

**CLÁUSULA VI – DO PAGAMENTO**

6.1 O pagamento será realizado até o 20º (vigésimo) dia útil, do mês subsequente à apresentação da nota fiscal, que deverá ser enviada para o e-mail [compras@patrocinio paulista.sp.gov.br](mailto:compras@patrocinio paulista.sp.gov.br), na qual deve conter na sua descrição o número do contrato e do processo licitatório, devidamente validado pela Gestora do Contrato, a senhora **Larice de Fátima Caparelli, Supervisora de Ensino** e pelos fiscais do contrato, a senhora **Staela Fernanda Moraes, Monitora de Creche** e o senhor **Wilson Wagner de Andrade Cason, Chefe de Suprimentos de Materiais**, na qual fique comprovada a entrega dos itens e, ainda, prova de recolhimento da contribuição previdenciária e do FGTS, dessa forma, demonstrando estar mantendo as condições de habilitação, e o cumprimento da legislação de regência, conforme declaração apresentada no certame.

6.2. A respectiva nota fiscal/fatura deverá estar devidamente discriminada, em nome da Prefeitura do Município de Patrocínio Paulista, CNPJ n.º 45.318.185/0001-15;

6.3. Qualquer atraso ocorrido na apresentação da fatura ou nota fiscal ou dos documentos exigidos como condição para pagamento (que são os mesmos documentos exigidos na licitação) por parte da CONTRATADA importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

6.4. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

**Dados bancários de acordo com CNPJ da empresa:**

**Banco:**

**Agência:**

**Conta corrente:**

**CLÁUSULA VII - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE FORNECIMENTO**

7.1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços, bem como a emissão das ordens de fornecimento serão autorizadas, conforme a necessidade.

**CLÁUSULA VIII – DA GARANTIA DOS BENS/SERVIÇOS**

8.1. Os produtos deverão possuir garantia conforme Código de Defesa do Consumidor.

**CLÁUSULA IX - DAS OBRIGAÇÕES**

**A CONTRATADA se obriga a:**





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 9.1. Cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));
- 9.3. Comunicar ao contratante, no prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, os motivos que impossibilitem o cumprimento dos serviços contratados, com a devida comprovação;
- 9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 9.10. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 9.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

- 9.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 9.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).
- 9.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
- 9.17. Cumprir a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes (“Lei Federal nº 13.709/2018”), no âmbito da execução do objeto deste Contrato e observar as instruções por escrito do CONTRATANTE no tratamento de dados pessoais.

**A CONTRATANTE se obriga a:**

- 9.18. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.
- 9.19. Acompanhar direta e indiretamente a qualidade dos materiais entregues, verificando o atendimento às especificações e demais normas técnicas.
- 9.20. Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da entrega do objeto, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;
- 9.21. Atestar as faturas/notas fiscais;
- 9.22. Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estabelecidos
- 9.23. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;
- 9.24. Decidir, na condição de controlador, quaisquer questões referentes ao tratamento de dados pessoais que surgirem no decorrer deste contrato, no âmbito da Lei Federal 13.709, de 14 agosto de 2018, com suas alterações subsequentes.

**CLÁUSULA X – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

- 10.1. Considera-se extinto o contrato quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
- 10.2. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para a Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
- 10.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

10.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

10.5. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

10.5.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

10.5.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

10.5.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

10.6. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

10.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

10.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

10.6.3. Indenizações e multas.

10.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

#### **CLÁUSULA XI – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1. Integram esta Ata o edital do Pregão Nº 65/2024 e seus anexos e a proposta da empresa vencedora, classificada em 1º lugar, no certame supranumerado.

11.2. Fica designada a senhora **Larice de Fátima Caparelli, Supervisora de Ensino**, como gestora do contrato, a senhora **Staela Fernanda Moraes, Monitora de Creche** e o senhor **Wilson Wagner de Andrade Cason, Chefe de Suprimentos de Materiais** como fiscais do contrato.

11.3. A comunicação entre contratante e contratada, incluindo notas de empenho, pedidos, comunicados, notificações e todas as demais se dará por meio eletrônico, com a utilização de e-mail, sendo esse reconhecido como meio oficial de comunicação.

11.3.1. Para o cumprimento do disposto no item 10.3 será utilizado o e-mail da contratada informado na proposta de preços, sendo que ocorrendo alteração essa deverá ser comunicada imediatamente à contratante, sob pena da aplicação das sanções cabíveis.

11.4. No caso de falecimento, ficam os herdeiros legítimos obrigados a assumirem as obrigações deste contrato a bem do interesse público, observadas as normas pertinentes à sucessão hereditária previstas nos artigos 1784 e seguintes da lei 10.406/2002 (código civil).

11.5. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Municipal nº 2.045 de 20 de outubro de 2.005, Decreto Municipal nº 2.393, de 14 de outubro de 2009, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, com suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

11.6. Fica eleito o foro da Comarca de Patrocínio Paulista – SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

Patrocínio Paulista - SP, 00 de xxx de 2024.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO PAULISTA  
José Mauro Barcellos  
Prefeito  
CONTRATANTE

EMPRESA  
Nome do Responsável  
RG/CPF  
CONTRATADA

TESTEMUNHA

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

**ANEXO IX**  
**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**  
**(CONTRATOS)**

CONTRATANTE: \_\_\_\_\_  
CONTRATADO: \_\_\_\_\_  
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): \_\_\_\_\_  
OBJETO: \_\_\_\_\_  
ADVOGADO (S)/ Nº OAB/email: (\*) \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) O ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) As informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração (ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) É de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**Patrocínio Paulista - SP, 00 de xxx de 2024.**

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade: \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. *(inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)*

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO  
DE PATROCÍNIO PAULISTA**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.318.185/0001-15

---

**ANEXO X**

**CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DAS AMOSTRAS**

**PROCEDIMENTO DA ANÁLISE DAS AMOSTRAS**

Entregar **uma amostra** em embalagem original do produto que está sendo adquirido, sendo que o mesmo deverá estar de acordo com a legislação pertinente que cabe a ele. O produto deve estar certificado junto ao INMETRO NBR 15236:2012-Segurança de Artigos Escolares.

**CAPÍTULO VI - DA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESCOLARES – SEÇÃO III - §5º.**

- ✚ A(s) AMOSTRA(S) deve(rão) estar dentro do prazo de validade e devidamente identificada(s), preferencialmente com etiqueta(s) autocolante(s), constando o nome da empresa e o número do item a que se refere(m);
- ✚ A(s) AMOSTRA(S) apresentada(s) para análise deverá(ão) ser definitiva(s), não sendo permitido fazer ajustes ou modificações para fins de adequá-lo à especificação do Edital;
- ✚ Quando não houver descrições suficientes nas embalagens dos produtos, a licitante poderá apresentar manual(is), catálogo(s) e/ou prospecto(s) da(s) AMOSTRA(S), com a(s) respectiva(s) especificação(ões) técnica(s) fornecidas pelo fabricante de cada produto;

O(s) produto(s) apresentado(s) como AMOSTRA(S) poderá(ão) ser aberto(s), manuseado(s), desmontado(s), receber cortes, secções, vincos ou movimentos nas peças.